

Kerekegyháza Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
6041 Kerekegyháza, Fő u. 47/a.

21/2008. számú
2008. szeptember 24-i ülés

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

(193-213/2008. (IX.24.) sz. Kth.)
19-21/2008. (IX. 25.) sz. rendelet

Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Jegyzőkönyv

Készült: 2008. szeptember 24-én Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében megtartott ülésén.

Jelen vannak:

Dr. Kelemen Márk
Dr. Berényi Antal
Bódi Györgyné dr. Mánya Irén
Csertő Attila
Csósz Sándor
Domján István
Hallai Tibor
Kaldenekker Zoltán
Pinczel Sándor
Rozsnyói Zoltán
Szabó Sándor
Székely Klára
Dr. Zöldi Gábor (13 fő)

Igazoltan távol:

Vörösmartiné Tózsér Emma

Tanácskozási joggal megjelent: Vincze Miklós jegyző, Verosztáné Csorba Mónika aljegyző, Halcsikné Szabó Ágnes pénzügyi irodavezető, Ferencz Péter beruházási és közbeszerzési referens, Borbényi Nelli pályázatíró, Strobl Alajos műszaki irodavezető, Bodorné Bóta Valéria vezető-főtanácsos.

Meghívottak: Hallainé Kiss Mária Napközi Otthonos óvodavezető, Gyurkovics Balázné a Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény igazgatója

Jegyzőkönyvvezető: Orosziné Gulyás Piroska

Dr. Kelemen Márk polgármester a Képviselő-testület ülését 15 órakor megnyitotta. Köszöntötte a képviselőket, meghívottakat. Megállapította, hogy az ülés az SZMSZ-ben foglalt szabályoknak megfelelően került összehívásra és határozatképes, mivel az ülésen a képviselők több mint fele, 13 fő jelen van.

A polgármester az ülés napirendjére a következő módosító javaslatot tette. Javasolta 20. napirendnek felvenni a Nyár u., Árokszállási u. kövesút kivitelezési költségének megelőlegezése tárgyú előterjesztést, valamint az 5. napirendben szereplő díjakról való döntés zárt ülésen való tárgyalását.

Mivel a napirendek módosításához további javaslat nem hangzott el, ezért a polgármester az általa ismertett módosító javaslattal a napirendet szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi napirendet fogadta el:

N a p i r e n d

Közérdekű bejelentések

1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között történt legfontosabb eseményekről
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
2. A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 22/2007. (VIII. 15.) sz. rendelet módosítása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
3. A Napközi Otthonos Óvoda, a Humán szolgáltató Központ, a Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, a Katona József Művelődési Ház és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
4. A kislaboratórium feladatellátásával kapcsolatos szerződések meghosszabbítása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
5. Virágos Kereki Porta és Virágos Kerekegyházáért Díjakról szóló 15/2008. (VI. 26.) sz. rendelet módosítása.
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
6. A könyvtári szolgáltatások összehangolt infrastruktúra fejlesztése – „Tudásdepó-Expressz” keretében TIOP-1.2.3) pályázat támogatása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
7. Kerekegyháza Város Önkormányzatának Szervezeti Stratégiájának elfogadása és a „A polgármesteri hivatalok szervezetfejlesztése” című (ÁROP-1.A.2.) pályázat benyújtása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
8. A Napközi Otthonos Óvoda szakmai, nevelési programjának módosítása és az óvodai felvét kritériumainak meghatározása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
9. A Móra Ferenc Általános Iskola és alapfokú Művészetoktatási Intézményben alkalmazott bérleti díjak felülvizsgálata
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
10. Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 2007/2008. tanévi beszámolója
Előadó: Gyurkovics Balázsne intézményvezető

11. Kerekegyháza Város Önkormányzata ingatlanfejlesztési céljainak meghatározása, és a pénzügyi fedezet biztosítása érdekében zártkörű kötvény kibocsátása (III. forduló)
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
12. A Katona József Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetői feladatainak ellátására pályázat kiírása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
13. Tájékoztató a helyi építményadóról
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
14. A Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény létszámbővítési kérelme
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
15. A Rendezési Terv módosítása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
16. A 2009. évi BURSA HUNGARICA Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatban való részvétel
Előadó: Bodorné Bóta Valéria vezető-főtanácsos
17. A BURSA HUNGARICA Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatról rendelettervezet elfogadása
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
18. Dr. Kelemen Márk polgármester beszámolója a Kecskemét és Térsége Többcélú Társulás Társulási Tanácsában 2008. I. félévben végzett tevékenységéről
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
19. Kerekegyháza 1658 hrsz-ú zsákutca értékesítése
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
20. Nyár u., Árokszállási u. kövesút kivitelezési költségének megelőlegezése
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

Egyebek

1. Napirend tárgyalása

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között történt legfontosabb eseményekről

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 1. sz. melléklete)

Mivel a napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem volt, ezért az előterjesztést a polgármester szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

193/2008. (IX.24.) sz. Kth:

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása

Határozat

Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a

54/2008. (III.26.) sz

112/2008. (V. 29.) sz

119/2008. (V. 29.) sz

123/2008. (V. 29.) sz

124/2008. (V.29) sz

127/2008. (V. 29.)sz.

133/2008. (VI . 19) sz

137/2008. /VI. 25./

138/2008. (VI. 25.) sz

141/2008. (VI. 25.) sz

142/2008. (VI. 25.) sz

147/2008.(VI. 25) sz

148/2008. (VI. 25.) sz

149/2008. (VI.25.) sz

150/2008. (VI. 25.) sz

151/2008. (VI. 25.) sz

152/2008. (VI. 25.) sz

158/2008. (VII. 16.) sz.

159/2008. (VII.16.) sz

160/2008. (VII.16.) sz

161/2008. (VII.16.) sz

162/2008. (VII. 16.) sz

164/2008. (VII. 16.) sz

171/2008. (VII. 16.) sz

191/2008. (IX. 10.) sz

192/2008. (IX. 10.) sz

határozatok végrehajtásáról szóló és a legfontosabb eseményekről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

2. Napirend tárgyalása

Tárgy: A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 22/2007. (VIII. 15.) sz. rendelet módosítása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 2. sz. melléklete)

Mivel a napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem volt, ezért az előterjesztést a polgármester szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi rendeletet alkotta.

A Kerekegyházi Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

19/2008. (IX. 25.)

r e n d e l e t e

a Kerekegyházi Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2007. (VIII. 15.) számú rendeletének módosításáról

A Kerekegyházi Önkormányzat a Magyar Köztársaság Alkotmányáról szóló 1949. évi XX. törvény 44/A. § (1) bekezdés e) pontja, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 18. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2007. (VIII. 15.) számú rendeletét (továbbiakban: SZMSZ) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

Az SZMSZ 4. sz. függeléke a Polgármesteri Hivatal tagozódása, működése, ügyrendje, a dolgozók munkaköri leírásán belül a jegyző hatáskörébe tartozó államigazgatási hatósági ügyek kiadmányozásának rendjéről szóló Kiadmányozási szabályzatnak a kiadmányozásra jogosultak köre az alábbiak szerint módosul:

„A szabályzat szerint kiadmányozásra jogosultak:

Vincze Miklós jegyző;
Verosztáné Csorba Mónika aljegyző;
Halcsikné Szabó Ágnes Pénzügyi, Adó- és Költségvetési Iroda vezetője;
Nagy Zsuzsanna ügyintéző;
Meleg Antalné ügyintéző;
Hum József Városi Gyámhivatal vezetője, oktatási referens;
dr. Halász Anett gyámhivatali ügyintéző;
Stróbl Alajos Műszaki Iroda vezetője;
Bartha Erika Igazgatási és Ügyviteli Iroda vezetője;
Ferencz Péter közbeszerzési és beruházási referens;
Bertók Istvánné Okmányiroda vezetője;
Szabó Attiláné okmányirodai ügyintéző, főmunkatárs;
Bodorné Pancza Zsuzsanna okmányirodai ügyintéző;
Molnár Zsanett okmányirodai ügyintéző;
Jakubikné Tuman Tekla okmányirodai ügyintézők.

Ez a kiadmányozási szabályzat visszavonásig érvényes.”

2. §

Jelen rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

Kerekegyháza, 2008. szeptember 25.

Dr. Kelemen Márk
polgármester

Vincze Miklós
jegyző

3. Napirend tárgyalása

Tárgy: A Napközi Otthonos Óvoda, a Humán szolgáltató Központ, a Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, a Katona József Művelődési Ház és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 3. sz. melléklete)

Vincze Miklós jegyző kiegészítette az előterjesztést annyiban, hogy a Humánszolgáltató Központ intézményvezető és intézményvezető helyettes vagyonyilatkozatának őrzéséért felelős a polgármesteri hivatal.

Mivel a napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem volt, ezért az előterjesztést a polgármester szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

194/2008. (IX. 24.) sz. Kth.

A Napközi Otthonos Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Határozat

Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Napközi Otthonos Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását az alábbiak szerint elfogadja:

I./ A Napközi otthonos Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának Az óvodában dolgozó közalkalmazottak feladatairól szóló V. pontjának munkakörökre vonatkozó része az alábbiakkal egészül ki:

„- A fejlesztő pedagógus feladatköre:

A fejlesztő pedagógus munkájának célja a tanulási nehézségek és magatartási zavarok lehetséges mértékű csökkentése, a szocializáció és a továbbhaladás elősegítése.

Feladatai:

- Az SNI a) típusú és az SNI b) típusú, illetve az ún. magatartási zavarral küzdő gyermekek egyéni vagy csoportos fejlesztése szakvélemény alapján. A fejlesztő foglalkozások általános iskola által biztosított szobában történnek.
- A gyermekek felmérése.
- A gyermekek átkísérése, és visszakísérése az óvodákba.
- Konzultáció az óvónőkkel, munkájuk segítése.
- Egyéni fejlesztési terv, fejlesztési napló vezetése, ennek a bemutatása a vezetőnek.
- Folyamatos kapcsolattartás a szülővel, az iskolával.”

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester
Vincze Miklós jegyző
Hallainé Kiss Mária óvodavezető
Határidő: értelem szerint

II./ A Napközi Otthonos Óvoda Szervezeti és működési szabályzatának Az óvoda működéséről, szervezeti felépítéséről, vezetéséről szóló IV. pontja a következőképpen egészül ki:

„Az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (továbbiakban: törvény) alapján vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök: óvodavezető és óvodavezető helyettes, óvoda titkárság

I./ A Törvény 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján kétévenként esedékes vagyonyilatkozatot tenni:

- óvodavezető
- óvodavezető helyettes
- óvoda titkár

A vagyonyilatkozatok őrzéséért felelős személy:

- óvodavezető és az óvodavezető vagyonyilatkozata tekintetében a Polgármesteri Hivatal személyügyi ügyintézője
- óvoda titkár esetében óvodavezető”

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester
Vincze Miklós jegyző
Hallainé Kiss Mária óvodavezető
Határidő: értelem szerint

III./ A Napközi Otthonos Óvoda Szervezeti Működési Szabályzatának Az óvoda működésének általános szabályairól, munkarendjéről szóló III. pontja a következőképpen módosul:

„ A működés rendje:

Az óvodai felvétel szabályai: Kt. 65. §

1. A gyermekek előjegyzése minden nevelési évben a fenntartó által meghatározott időpontban

Helye: Központi Óvoda, Rákóczi u. 70.

Szükséges okmányok: a szülő személyi igazolványa, lakcímkártya, TAJ-kártya

Az előjegyzést, felvételt az óvodavezető, vagy az általa megbízott óvodapedagógus végzi.

Az előjegyzés időpontját, annak megkezdését megelőző 2 héttel előbb közzé kell tenni.

Az óvodai felvételt a Kt. 24. § (1) bekezdés határozza meg, illetve szabályozza, valamint a 3. § (4) bekezdés rendelkezik a szabad választás lehetőségéről.

A felvételeknél figyelembe vesszük a szülők igényeit, kéréseit (pl. vallásos család, lakáshoz közelebbi óvoda, már óvodába járó testvér, rokon, szomszéd, stb.)

Bölcsőde hiányában, a fenntartóval egyeztetve (indokolt esetben) a 3. évet még be nem töltött korú gyermekek is felvehetők.”

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester
Vincze Miklós jegyző
Hallainé Kis Mária óvodavezető

IV./ A Képviselő-testület felhatalmazza az intézményvezetőt az intézményi SZMSZ fenti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalására, aláírására, a polgármestert az egységes szerkezetű SZMSZ jóváhagyására.

Felelős: intézményvezető és polgármester

Határidő: azonnal

Határozatot kapják: intézményvezető, aljegyző

195/2008. (IX. 24.) sz. Kth.

A Humán Szolgáltató Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Határozat

I./ Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Humán Szolgáltató Központ Szervezeti és Működési Szabályzatát az alábbi 15.5 ponttal egészíti ki:

„15.5 Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség:

Az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (továbbiakban: törvény) alapján vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök: intézményvezető és intézményvezető helyettes

I./ A Törvény 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján kétévenként esedékes vagyon-nyilatkozatot tenni:

- intézményvezető
- intézményvezető helyettes

A vagyonnyilatkozatok őrzéséért felelős személy:

- Intézményvezető és az intézményvezető helyettes vagyonnyilatkozata tekintetében Polgármesteri Hivatal személyügyi ügyintézője”

II./ A Képviselő-testület felhatalmazza az intézményvezetőt az intézményi SZMSZ fenti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalására, aláírására, a polgármestert az egységes szerkezetű SZMSZ jóváhagyására.

Felelős: intézményvezető és polgármester

Határidő: azonnal

Határozatot kapják: intézményvezető,
aljegyző

196/2008. (IX. 24.) sz. Kth.

A Katona József Művelődési Ház és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Határozat

Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Katona József Művelődési Ház és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását az alábbiak szerint elfogadja:

Katona József Művelődési Ház és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának VI. pontja az alábbiakkal egészül ki:

„A vagyonyilatkozat-tétellel kapcsolatos szabályok az SZMSZ 10. sz. mellékletében találhatóak.”.

Az SZMSZ az alábbi 10. sz. melléklettel egészül ki:

„10.sz. melléklet:

Vagyonyilatkozat

Az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (továbbiakban: törvény) alapján vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök: intézményvezető és intézményvezető helyettes

I./ A Törvény 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján kétévenként esedékes vagyon-nyilatkozatot tenni:

- intézményvezető
- intézményvezető helyettes

A vagyonyilatkozatok őrzéséért felelős személy:

- Polgármesteri Hivatal személyügyi ügyintézője”

II./ A Képviselő-testület felhatalmazza az intézményvezetőt az intézményi SZMSZ fenti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalására, aláírására, a polgármestert az egységes szerkezetű SZMSZ jóváhagyására.

Felelős: intézményvezető és polgármester

Határidő: azonnal

Határozatot kapják: intézményvezető, aljegyző

197/2008. (IX. 24.) sz. Kth.

A Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Határozat

I./ Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának „Szervezeti felépítés és vezetés” c. részét az alábbi 3.5 ponttal egészíti ki:

„3.5 vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség

Az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (továbbiakban: törvény) alapján vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök: intézményvezető

intézményvezető helyettes

gazdasági vezető és élelmezés vezető

I./ A Törvény 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján kétévenként esedékes vagyon-nyilatkozatot tenni:

- intézményvezető
- intézményvezető helyettes
- gazdasági vezető
- élelmezésvezető

A vagyonyilatkozatok őrzéséért felelős személy:

- Intézményvezető, illetve intézményvezető vagyonyilatkozata

tekintetében Polgármesteri Hivatal személyügyi ügyintéző”
- a gazdasági vezető és élelmezésvezető esetében az intézményvezető

II./ A Képviselő-testület felhatalmazza az intézményvezetőt az intézményi SZMSZ fenti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalására, aláírására, a polgármestert az egységes szerkezetű SZMSZ jóváhagyására.

Felelős: intézményvezető és polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról értesül: intézményvezető
aljegyző

4. Napirend tárgyalása

Tárgy: A kislaboratórium feladatellátásával kapcsolatos szerződések meghosszabbítása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 4. sz. melléklete)

Mivel a napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem volt, ezért az előterjesztést a polgármester szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

198/2008. (IX.24.) sz. Kth:

Laboratórium feladatellátási szerződéseiről

Határozat

Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező, a kislaboratóriumi vérvételi minták vizsgálatára kötött feladatellátási szerződést, illetve a támogatási szerződést változatlan formában jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert, hogy a szerződéseket aláírja.

A képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy a 2009. évi költségvetésbe a szerződésekből adódó fizetési kötelezettségeket építse be.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: 2008. december 31.

Határozatról értesül: Verosztáné Csorba Mónika aljegyző

Halcsikné Szabó Ágnes Pénzügyi irodavezető

5. Napirend tárgyalása

Tárgy: Virágos Kereki Porta és Virágos Kerekegyházáért Díjakról szóló 15/2008. (VI. 26.) sz. rendelet módosítása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 5. sz. melléklete)

Domján István bizottsági elnök elmondta, hogy a korábban „Tiszta udvar, rendes ház” tábla adományozása is generált egyfajta versenyt a lakosság körében, a jelenlegi díjazásként szereplő kiemelkedően szép táblát az átutazó idegen is észreveszi a rendezett utcák mellett. Elismerését fejezte ki az ötletadónak.

Szabó Sándor képviselő javasolta, hogy az elkövetkezőkben az ingatlanok előtti zöldterületek látványa kapjon nagyobb elismerést az értékelés során, hiszen a város összképén az mutatkozik meg inkább.

Dr. Kelemen Márk polgármester a javasolt mérlegelési szempontok figyelembevétel tovább szeretné fejleszteni a rendszert egy kb. ötszáz ezer forintos pályázattal a lakosság részére, a közterület rendbetételére és – tartására. Kérte a képviselő-testület támogatását a rendelet módosításához.

Mivel a napirenddel kapcsolatban több kérdés, észrevétel nem volt, ezért az előterjesztést a polgármester szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi rendeletet alkotta.

Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének

20/2008. (IX. 25.) sz. rendelete

**A Virágos Kereki Porta és Virágos Kerekegyházáért Díjakról szóló
15/2008. (VI. 26.) sz. rendeletének módosításáról**

Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Köztársaság Alkotmányáról szóló 1949. évi XX. törvény 44/A. § (1) bekezdés f./ pontjába, a Magyar Köztársaság kitüntetéseiről szóló 1991. évi XXXI. tv. 7. §-ának (1) bekezdésében, továbbá a a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXXV. tv. 1. §. (6) bekezdésének a.) pontjában, 10. § c.) pontjában, valamint a 16. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Virágos Kereki Porta és Virágos Kerekegyházáért Díjakról szóló 15/2008. (VI. 26.) sz. önkormányzati rendeletét /továbbiakban R./ az alábbiak szerint módosítja:

1.§

A rendelet megjelölésében, és a rendelet teljes terjedelmében – az 1.§-ban, a 3.§. (1)-(4) bekezdéseiben – a „Virágos Kerekegyházáért” Díj helyébe a „Rendezett, Parkosított Kerekegyházáért” Díj elnevezés kerül.

2.§

Jelen rendelet kihirdetés napján lép hatályba.

Dr. Kelemen Márk
polgármester

Vincze Miklós
jegyző

6. Napirend tárgyalása

Tárgy: A könyvtári szolgáltatások összehangolt infrastruktúra fejlesztése – „Tudásdepo-Expressz” keretében TIOP-1.2.3 pályázat támogatása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 6. sz. melléklete)

Mivel a napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem volt, ezért az előterjesztést a polgármester szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

199/2008. (IX. 24.) sz. Kth.

„Könyvtári szolgáltatások összehangolt infrastruktúrafejlesztése” című (TIOP-1.2.3/08/01) pályázat benyújtása

Határozat

1./ Kerekegyháza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint fenntartó egyetért a Katona József Művelődési Ház és Könyvtár „Könyvtári szolgáltatások összehangolt infrastruktúra fejlesztése” című (TIOP-1.2.3/08/01) pályázatának a benyújtásával, bruttó 2.850.000 Ft. összegű támogatás, valamint további 142.500 Ft tartalékkeret elnyerése érdekében.

2./ A Képviselő-testület kötelezettséget vállal a pályázat eredményeként megvalósuló fejlesztések előfinanszírozására.

3./ A Képviselő-testület felhatalmazza az intézményvezetőt a pályázat aláírására, benyújtására, esetleges hiánypótlások teljesítésére.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

4./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a pályázat pozitív elbírálása esetén az adott évi költségvetési rendelet elkészítésekor a fenti döntést vegye figyelembe.

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: értelemszerűen

7. Napirend tárgyalása

Tárgy: Kerekegyháza Város Önkormányzatának Szervezeti Stratégiájának elfogadása és a „A polgármesteri hivatalok szervezetfejlesztése” című (ÁROP-1.A.2.) pályázat benyújtása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 7. sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester elmondta, hogy az előző képviselő-testületi ülésen is tárgyalt pályázatról van szó, jelentős információ kiegészítéssel. Ez a pályázat három területen segíti a képviselő-testület munkáját. Fel kell készülni a hivatal munkatársainak is a végrehajtásra.

Csöszai Sándor bizottsági elnök a pénzügyi bizottság nevében támogatta a pályázat benyújtását.

Szabó Sándor az ügyrendi bizottság részéről elfogadásra javasolta az előterjesztést.

Mivel a napirenddel kapcsolatban több kérdés, észrevétel nem volt, ezért az előterjesztést a polgármester szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 11 igen szavazattal, 2 tartózkodás mellett döntésével az alábbi határozatot hozta.

200/2008. (IX.24.) sz. Kth.

Kerekegyháza Város Önkormányzatának Szervezeti Stratégiájának elfogadása és a „A polgármesteri hivatalok szervezetfejlesztése” című (ÁROP-1.A.2.) pályázat benyújtása

Határozat

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja – a határozat 1. sz. mellékletét képező – „Kerekegyháza Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Szervezeti Stratégiáját”.

2./ Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Az NFÜ által az Államreform Operatív Program keretében kiírásra került „A polgármesteri hivatalok szervezetfejlesztése” tárgyú (ÁROP-1.A.2.) pályázatot nyújt be, bruttó 18.400.000.- Ft. összegű támogatás elnyerése érdekében.

3./ A Képviselő-testület kötelezettséget vállal a pályázat megvalósításához szükséges bruttó 1.600.000.- Ft. összegű saját erő részt a költségvetésében évekre lebontva biztosítja.

4./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat aláírására, benyújtására, esetleges hiánypótlások teljesítésére.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: 2008. október 10.

5./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az adott évi költségvetési rendelet elkészítésekor a fenti döntést vegye figyelembe

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: értelemszerűen

200/2008. (IX.24.) sz. Kth. 1. sz. mellélete

**KEREKEGYHÁZA VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALÁNAK
SZERVEZETI STRATÉGIÁJA**

Tartalomjegyzék

KEREKEGYHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT.....	1
J E G Y Z Ő K Ö N Y V E.....	1
JEGYZŐKÖNYVVEZETŐ: OROSZINÉ GULYÁS PIROSKA.....	2
Határozat.....	13
Határozat.....	14
BEVEZETÉS.....	17
KEREKEGYHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA POLGÁRMESTERI HIVATALÁNAK SZERVEZETI STRATÉGIÁJA.....	18
küldetés.....	18
Szervezeti kultúra.....	18
Jövőkép.....	18
AZ ÖNKORMÁNYZATI A SZERVEZETFEJLESZTÉSI STRATÉGIA CÉLJAI.....	18
Átfogó stratégiai célok.....	18
Specifikus stratégiai célok.....	20
A STRATÉGIAI CÉLOK ELÉRÉSE ÉRDEKÉBEN SZÜKSÉGES INTÉZKEDÉSEK.....	21
208/2008. (IX.24.) sz. Kth:.....	55
Határozat.....	60

Bevezetés

A változások korát éljük, világunk felgyorsult és ez a tendencia folytatódik. Az állami társadalmi változásokra minden gazdaságban működő szervezetnek, így az önkormányzatnak is reagálnia kell, hiszen a fennmaradás, az eredményes működés a változások felismerésén és az új környezethez való gyors alkalmazkodáson múlik.

Egy szervezet eredményességét egyszerre határozza meg működési struktúrája és szervezeti kultúrája. A szervezeti stratégia kialakítása során a felső vezetés meghatározza a stratégiai célokat, majd a szervezet alsóbb szintjei számára biztosítani kell a stratégia megértését, átgondolását és befogadását. E folyamattal itatódik át a szervezet és kezd el ténylegesen a stratégia szerint működni.

A szervezetfejlesztés tehát egy tervszerű, a szervezet egészére kiterjedő, felülről szervezett törekvés, amely a szervezet hatékonyságának és életképességének növelését célozza a szervezeti folyamatokra való tervszerű beavatkozás útján, magatartástudományi ismeretek felhasználásával.

Kerekegyháza Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: hivatal) komplex, szerteágazó munkát végez. Önkormányzati és államigazgatási (ezen belül körzetközponti jegyzői /okmányirodai, egyes gyámügyi, építéshatósági, szociális/) ügyeket készít elő döntésre, közreműködik azok végrehajtásában. Ezen túl a feladatok ellátása érdekében szervező, koordinációs tevékenységet fejt ki a mikro térségi, önkormányzati fenntartású intézmények, civil szervezetek, egyéb önszerveződő közösségek irányában. A hivatal ezen felül, és elsősorban kiszolgálja az Önkormányzat Képviselő-testületét, s megvalósítja annak minden, a város fejlesztése, fejlődése érdekében hozott döntésében foglaltakat. Számos pályázatot készít, s ezzel a különböző célok eléréséhez támogatási összegeket szerez. Mindezek miatt nagyon fontos, hogy a hivatal, mint kiszolgáló szervezet megfelelő szervezeti struktúrával rendelkezzen e feladatok ellátásához.

Kerekegyháza Város Önkormányzata a jelenlegi működést megvizsgálva, az ügyfélbarát és hatékony hivatali működés érdekében jelen stratégiai tervben a hivatali és intézményi működést befolyásolóan, hosszú távra meghatározza mindazon célkitűzéseket, feladatokat, amelyek a mindenkori költségvetési lehetőségekkel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével az önkormányzat és a hivatal, illetőleg az intézmények által végzett feladatok biztosítását, fejlesztését szolgálják.

Átalakulóban van a szervezeti működés és a kultúra. Együtt él a bürokratikus (korábbi, megszokott) feladatvégzés és hivatalnoki szemlélet, hozzáállás és az egyre erősödő ügyfél- és feladatorientált működés, cél- és eredményorientált hozzáállás, a probléma megoldási szemlélet és a tudatos, következetes, határozott, koncepciózus vezetői magatartás iránti igény.

A fejlődés az ügy-, ügyfélorientált közigazgatás kialakulása irányába mutat, mely az elmúlt időszakban felgyorsult.

A Hivatal működését a központi és helyi jogszabályok, a képviselő-testületi, bizottsági döntések, a belső utasítások és szabályzatok jelentősen befolyásolják. De, ezeken a kereteken belül nagyon fontos, hogy a város vezetése olyan szervezeti struktúrát alakítson ki, amely hatékony működést tesz lehetővé, így különösen a pályázatok előkészítéséhez,

és megvalósításához biztosítsa a koordinációt, továbbá megteremtse a Gazdasági Programban és egyéb képviselő-testületi döntésekben meghatározott fejlesztési célok sikeres teljesítését. A szervezetfejlesztéssel a vezetés generális célja a szervezet technikai és humán rendszerének átgondolt, jól irányított fejlesztése, egy olyan közigazgatási jövőkép felvázolása, amely a technológia nyújtotta előnyök kihasználásával, a közszolgáltatások nyújtása terén hozzájárul az állampolgárok számára nyújtott minél magasabb szolgáltatások biztosításához, azaz modern állampolgár barát szolgáltatás megteremtéséhez.

Kerekegyháza Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának szervezeti stratégiája

küldetés

Kerekegyháza Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának küldetése, hogy a jogszabályokat betartva Kerekegyháza polgárainak közigazgatási szolgáltatásokat nyújtson, a Képviselőtestület döntéseit előkészítse és végrehajtsa.

Szervezeti kultúra

Kerekegyháza Város Önkormányzata Önkormányzatának Képviselőtestülete, a Polgármesteri Hivatal vezetése és valamennyi köztisztviselője az állampolgárok megelégedettségének elérése érdekében és a közszolgálat iránti elkötelezettségünk jeleként az ügyfelei számára mindenkor biztosítja:

- jogszerű, határidőben történő ügyintézés
- a pártatlan és humánus bánásmódot,
- egyenrangú partnerként kezeljük a közszolgáltatások igénybevevőit
- garantáljuk, hogy munkatársaink a lehetőséghez képest gyorsan, szakszerűen végzik el a feladataikat
- garantáljuk, hogy az információkat munkatársaink bizalmasan kezelik

Jövőkép

Kerekegyháza Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának jövőképe, hogy az önkormányzat által biztosított működési keretek között magas színvonalú szolgáltatást nyújtson ügyfeleinek, szem előtt tartva a jogszerűség, a szakszerűség és az ellenőrizhetőség elveit, előtérbe helyezve az esélyegyenlőség elvét, továbbá azt, hogy a közigazgatás bürokratikus működésének dominanciája helyett a hangsúly az ügyfelek kiszolgálásra helyeződjön, a szolgáltató jelleg és partnerség erősödjön.

Az Önkormányzati a szervezetfejlesztési stratégia céljai

Átfogó stratégiai célok

Kerekegyháza Város Önkormányzata a Polgármesteri Hivatallal kapcsolatos hosszú távú elképzeléseit, szervezetfejlesztés útján látja megvalósíthatónak, melynek megvalósítás során az alábbi átfogó célokat tűzi maga elé:

- megújulás, tanulás, kreatív megoldások kidolgozása, átláthatóbb működés feltételeinek megteremtése
- az új szervezet problémamegoldó képességének fejlesztése, az információáramlás megfelelő szintű áramlásának biztosítása
- a hatékony munkavégzés elősegítése, a munkatársaktól elvárható alkalmazkodóképesség segítése és ezekkel összefüggésben a munkavégzés során a rugalmasság növelése
- a szervezeti szintek közötti összhang megteremtése, folyamatos fejlesztése
- az egyes folyamatokba való jobb beelátás, a mechanikus működés kiiktatása, a rendszerek jobb, rugalmasabb működése feltételeinek megteremtése
- a szervezet és benne a munkavállalók folyamatos kontrollálása és fejlesztése
- a különböző szolgáltatások elektronizáltságának folyamatos fejlesztése
- ügyfélbarát közszolgáltatások biztosítása

A fenti átfogó célok elérése érdekében tett intézkedései során az alábbi szempontokat kívánja szem előtt tartani:

- a vezetők által kitűzött célok mentén halad, és a közben jelentkező problémák folyamatos diagnózisán alapul
- átfogó változás, mely kiterjed az egész szervezetre, rendszerre
- együttműködő megoldás, bevonja és részvételre hívja a szervezetben működőket
- a változás egyértelműen a teljesítmény és a minőség javítását célozza
- humanisztikus értékekre épít, az emberi képességekre és cselekvőkészségre, azaz értékvezérelt, biztosítja a benne résztvevők folyamatos fejlődésének feltételeit, szakmai képzések biztosítása, finanszírozása
- rendszer megközelítésű
- elméleti igényű, de gyakorlati irányultságú

Specifikus stratégiai célok

A fent megfogalmazott átfogó célok és szempontok keretei között Kerekegyháza Város Önkormányzata a Polgármesteri Hivatal szervezetfejlesztési stratégia céljait az alábbiakban határozza meg:

1. A helyi hatalomgyakorlás során, a döntés-előkészítés folyamatában biztosítani kell a széleskörű érdekegyeztetést, az érintettek bevonását a kompromisszumokon alapuló döntési javaslat elkészítése érdekében azzal, hogy a döntéshozó felelősségének fenntartása mellett a közreműködő célcsoport is vállalja a döntésből származó konzekvenciákat.
2. A kitűzött célok elérése érdekében, a döntések előkészítése, és végrehajtása során az önkormányzati döntési mechanizmuson belül a döntési jogkörrel rendelkező szervnek biztosítani kell a szükséges információk naprakész rendelkezésre állását, a visszacsatolást, a megfelelő ellenőrzési jogköröket az azonnali beavatkozás érdekében.
3. A fenntartható fejlődés folyamatos biztosítása érdekében, a kompromisszumokon alapuló döntések végrehajtása során biztosítani kell a hatékonyan, koordináltan működő hivatali struktúrát, közügyek szolgáltató jellegű, polgárbarát intézését.
4. Az önkormányzati döntések meghozatal során biztosítani kell a széleskörű társadalmi egyeztetést, véleményezést. A céloknak illeszkednie kell az önkormányzat hosszú távú fejlesztési elképzeléseihez azzal, hogy azoknak harmonizálniuk kell egymással, biztosítva az alulról-felfelé építkezést, egymásra épülést, fokozatosan javuló élettér – infrastruktúra, és közösségi szolgáltatások javítása – kialakítását.
5. A működés során biztosítani kell, hogy az önkormányzat köz-megelégedettséggel lássa el feladatát, ennek mérését szolgálja az állandó visszacsatolás, a társadalmi kontroll.
6. A szervezeti kultúrának biztosítani kell az ügyfélközpontú, szolgáltató típusú feladatellátást, ehhez meg kell teremteni a hivatal alkalmazottainak az elkötelezettségét, bevonását, azonosulását a szervezeti kultúra által továbbított üzenethez. A szervezeti struktúrának meg kell teremteni a belső koordinációt, kooperációt; a hatósági munka során lehetőség szerint az „egyablakos” ügyfélszolgálatot, a specializált feladatellátást, az ehhez szükséges döntési kompetenciák megfelelő helyre történő telepítését. A képviselő-testületi önkormányzati munka – a döntés-előkészítés, és végrehajtás – során biztosítani kell, hogy az irodák közötti munkamegosztás, információáramlás szervezetten, hatékonyan történjen, a végrehajtásért felelős személy a koordinációt is biztosítsa.
7. Az önkormányzati gazdálkodás során törekedni kell a feladat finanszírozás bevezetésére; az adott költséghelyeken kialakított pontos mutatók alapján végrehajtott reális tervezés megteremtésére. Meg kell teremteni a gazdálkodási folyamatok naprakész nyilvántartását, a folyamatos adatszolgáltatást a végrehajtásért felelős intézménytől, a hivatali szervezeti egységtől. Törekedni kell a működési hiány csökkentésére, az önkormányzati vagyoni gazdaságos hasznosítása a beruházások finanszírozását szolgálja.

8. A rendelkezésre álló emberi és gazdasági erőforrásoknak a hatékony, gazdaságos, szabályos, jogszerű, folyamatos megvalósítást kell szolgálnia azzal, hogy a tervezés valós, pontos, számszerű adatszolgáltatáson alapuljon, biztosítva egyúttal a végrehajtás során állandó ellenőrzést, és amennyiben szükséges a szabályszerű beavatkozást.
9. A rendelkezésre álló információknak pontos, mérhető, visszaellenőrizhető adatokon kell alapulnia. Az információáramlás során meg kell teremteni a formális, szabályszerű csatornákon történő adatszolgáltatást az intézmények és a hivatal között, továbbá a hivatal szervezeti egységei között.
10. A hivatal belső szervezeti struktúrájának biztosítania kell, hogy a szervezet alkalmazkodni tudjon az önkormányzati munka során felmerülő egyedi ügyek, igények, feladatok megoldásához is, a szervezeti egységek közötti hatékony munkamegosztás, koordináció megteremtésével, nagyfokú önállósággal, a kezdeményezőkézség erősítése mellett. A szakmai kompetenciák erősítése az életen át tartó tanulás mellett.

A stratégiai célok elérése érdekében szükséges intézkedések

Az Önkormányzat a fenti szervezetfejlesztési stratégiai céljainak elérése érdekében az alábbi intézkedéseket teszi:

- A kialakított jövőkép alapján felülvizsgálja a hivatali szervezeti struktúrát, hatékonyabb munkavégzés, a szervezeten belüli koordináció biztosítása érdekében meghatározza a szükséges személyi, szervezeti, technikai változtatásokat, a rendelkezésre álló erőforrások ismeretében.
- A hatékony munkavégzés érdekében felülvizsgálja az önkormányzati, képviselő-testületi munka folyamatát, az irányítási, vezetési módszereket és azt folyamatábrában rögzíti.
- Az önkormányzati tisztségviselők és köztisztviselők számára vezetői, szakmai tréningeket és továbbképzéseket szervez a közigazgatásban való eredményes részvételük érdekében.
- A döntés-előkészítők és a döntéshozók kommunikációját áttekinti, a kommunikáció szabályozott rendszerét kialakítja, melynek keretében a hivatalnokok, a bizottsági elnökök, a bizottsági tagok, a képviselők, a tisztségviselők kapcsolatát átláthatóvá teszi.
- Térinformatikai rendszer közműtérképekkel történő ellátását tervezi, különös tekintettel a most megépült szennyvízcsatorna rendszerre.
- A képviselő-testület üléseire hanganyagot rögzítő szoftver beszerzését tervezi.
- Egységes levelezési nyomtatványok alkalmazása.

- A jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvényben foglaltakra, valamint az SZMSZ szabályaira figyelemmel áttekinti a helyi rendeletalkotás eljárási rendjét, valamint a rendeletek hatályosulásának vizsgálatát elvégzi, különös tekintettel az eljárásban részt vevők vagy bevonhatók kapcsolatára. A rendeletalkotást és a hatályosulás felülvizsgálatát folyamatábra segítségével rögzíti.
- Jogi, önkormányzati átvilágítás és folyamatracionalizálás, a képviselő-testületi munka áttekintése, az előterjesztések véleményezési körének felülvizsgálata, az SZMSZ-ben foglalt előterjesztés készítési, rendeletalkotási előírások felülvizsgálata.
- A hivatal működését érintő belső szabályzatok tartalmának, rendszerének áttekintése, az adat-karbantartás biztosítása.
- Az egyes irodák munkakapcsolatának feltérképezése, a több irodát is érintő egyes feladatok hatáskörének vizsgálata, optimális ügyintézési modell vázolása, folyamatábra segítségével. Ügyintézők fizikai elhelyezkedésének felülvizsgálata.
- A szervezeti hierarchia biztosítsa az alulról-felfelé irányuló, és a felülről-alulra irányuló zavartalan tájékoztatási rendszert, a kommunikációs zaj nélküli adattovábbítást. Dokumentálni kell, hogy a vezetői értekezleteken elhangzottak az érintettek tudomására jut, továbbá a megtett intézkedésekről az irodavezető tájékoztatja a tisztségviselőket.
- Ügyintézők felelősségének erősítése, adott ügyekben felelősségük nevesítése, a munkaköri leírások felülvizsgálatával.
- Havi rendszerességgel az önkormányzati intézmények vezetőivel rendszeres szakmai értekezlet tartása jogi, pénzügyi, oktatási, szociális területek szakembereit bevonva.
- A hivatal és az intézmények közötti folyamatos kapcsolattartás-, az adatszolgáltatás megkönnyítése érdekében kapcsolattartási rendszert alakít ki. A kapcsolattartás felelőseit meghatározza.
- Biztosítani kell, hogy a központi iktató programban minden iroda iktatási hozzáféréssel rendelkezzen. A feladatot ellátó ügyintézők munkaköri leírásainak kiegészítése.
- Eredményorientált feladatellátás kialakítása érdekében a munkaköri teljesítménymérési célok meghatározása
- Ki kell alakítani olyan rendszert, amelyben az önkormányzat projektként azonosítja az ellátandó feladatokat, nevesíti őket, a bennük dolgozókat, és folyamatosan biztosítja a megismerésüket külső-belső környezet számára. A projektek koordinációja, valamint az egyes projektek irányítási rendszerének kialakítása, a projektszemlélet erősítése a köztisztviselői munkában.

- A költségvetés tervezésének és elfogadásának folyamata tekintetében az alábbi területek felülvizsgálatát és szabályozását tekinti elsőrendű fontosságúnak az önkormányzat:
 - a korábbi évek gyakorlatának elemzése, tapasztalatok összegyűjtése és a neuralgikus pontok felkutatása;
 - a nagy anyagi ráfordítást igénylő feladatok felülvizsgálata, áttekintése, a szükséges finanszírozás mértékének pontosítása;
 - alternatívák készítése a jelenlegi – nem megfelelőnek minősített - gyakorlat kiváltására (esetleges anyagi átcsoportosítások, feladatfinanszírozás előtérbe helyezése, valamint személyi feltételek vizsgálata)
 - javaslatok bekérése és összegzése az ésszerű gazdálkodás bevezetéséhez az egyes szakterületek vezetőitől;
 - pénzügyi konstrukciók összehasonlítása, pénzügyi kondíciók összevetése (közbeszerzési eljárás lefolytatása);
 - a civil szervezetek finanszírozásának felülvizsgálata, ha szükséges. annak átalakítása. Helyi pályázati rendszer kialakítása a részükre az ésszerű versenyhelyzet megteremtése és fenntartása érdekében;
 - az önként vállalt feladatok felülvizsgálata.

- a város tulajdonában lévő alapítványok tevékenységének áttekintése, hatékonyságuk, tevékenységük összehangolása, létjogosultságuk felülvizsgálata.

- A hivatalon belül hatékony pénzügypolitika kialakítása, a tulajdonosi szemlélet erősítése a gazdálkodási folyamatok során.

- A belső ellenőrzés hatékonyságának növelése, az ellenőrzési tapasztalatok hasznosulásának felülvizsgálata.

- Stratégiai pénzügyi politika kidolgozása.

- Az integrált költségvetési rendszer felülvizsgálata, különös tekintettel a kötelezettségvállalással kapcsolatos pénzügyi műveletek nyilvántartására.

- Pénzügyi szabályzatok felülvizsgálata, különös tekintettel a koncepció, valamint az azt követő időszakban a költségvetési tervezés kapcsán az intézményekkel való egyeztetési folyamatok szabályozottságára és rögzítettségére.

- A költségvetés tervezésekor az önkormányzat költségvetési gazdálkodásában fellelhető több éves gyakorlat elemeinek felhasználásával, illetőleg azok

felülvizsgálatával, egy új szemléletű, feladatfinanszírozott pénzügyi tervezést kíván megvalósítani az önkormányzat.

- A közbeszerzési eljárások lebonyolításával, az EU-s, ill. kormányzati támogatások iránti pályázatok elkészítésével kapcsolatban az önkormányzat a hivatali szervezetben elhelyezkedő pályázati csoport kialakításának lehetőségét megvizsgálja, különös tekintettel a projektszemléletű feladatellátásra.
- Az önkormányzat fontosnak tartja a szabályszerű, versenyhelyzetet teremtő közbeszerzési eljárások lefolytatását, különös tekintettel az önkormányzat számára az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztására.
- A zöld szemléletű beszerzés bevezetésével példát kíván mutatni és befolyásolni a helyi lakosságot és vállalkozókat is zöld technológiák kialakítására és alkalmazására.
- A közbeszerzési eljáráson nyertesnek kihirdetett ajánlattevővel megkötendő szerződésben kiemelt prioritásként kell kezelni a város hosszú távú érdekeit, ennek érdekében a szükséges garanciákat be kell építeni a szerződésekbe.
- A nagy volumenű beszerzések, különös tekintettel a támogatásból megvalósuló fejlesztések esetén előzetes tervet kell készíteni a beszerzés lépéseiről (beleértve a közbeszerzési eljárás fázisát is), a projektszemlélet érvényesülése érdekében.
- A költségvetési gazdálkodás folyamata során a képviselő-testület hatékonyabb pénzügyi kockázatelemzést tart szükségesnek, valamint a már meglévő ellenőrzési jelentések hasznosulását felülvizsgálja és gondoskodik a jó gazda hozzáállás szellemében a visszatérő, szigorú ellenőrzésekről.
- Az önkormányzat a folyamatokban esetlegesen felmerülő eltérések kiszűrését kiemelten fontosnak tartja a hatékony, gazdaságos, szabályszerű működés érdekében.
- Az elektronikus információszabadságról szóló 2005. évi XC. törvény és a kapcsolódó jogszabályok alkalmazásával a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok közzétételének folyamatos biztosítása, naprakészen tartása. Az önkormányzat honlapján a lakosság minél szélesebb körét szolgáló adattartalommal történő feltöltése. A véleményezési jogkör biztosítása érdekében a rendelet-tervezeteknek a honlapon történő megjelenítése. Meg kell vizsgálni az elektronikus ügyindítás lehetőségét.
- Olyan elektronikus ügyfélszolgálat kiépítése, mely a város honlapjáról érhető el, ahonnan a hivatali ügyintézővel kapcsolatos információkhoz, helyi rendeletek, testületi határozatok szövegéhez, fórumokhoz, hírlevélhez jutnak hozzá az ügyfelek, valamint letölthetik az ügyintézéshez szükséges nyomtatványokat.
- Az elektronikus tájékoztatás (internet, helyi TV) mellett fontosnak tartja a képviselő-testület a hirdetések és helyi kiadványok tartalmát, aktuális megjelenéséről való gondoskodást a lakosság jól informáltsága érdekében. Forgalmas helyeken (pl.: buszmegálló, HSZK, Egészség ház) „Önkormányzati Hirdető” tábla elhelyezése, melynek naprakész állapotban tartása a hivatal feladata lesz.

- Önkormányzati elektronikus Hírlevél-rendszer kiépítése.
- Internetes szavazás bonyolítása / vitafórum indítása a honlapon keresztül a lakosság és az érdekeltek részére.
- Elégedettségi kérdőívek kitöltése az interneten keresztül.
- Stratégiai partnerségi kör kialakítása és a folyamatos kapcsolattartás szabályozása.
- Az önkormányzat környezettel való kapcsolatát elemzi, a civil szervezeteknek, az egyesületeknek és az egyéb szereplőknek a döntés előkészítésében, végrehajtásában való részvételét kidolgozza és intézményesíti.
- A civil és a vállalkozói szférával a közösségé fejlesztése érdekében „Kerek-asztal” kialakítása, mely meghatározott időközönként összeül az önkormányzat meghatározott bizottságával, vagy testülettel és felvetheti az önkormányzati működéssel, a támogatási, vagy adóztatási rendszerrel kapcsolatosan az őket érintő problémákat. Felülvizsgálja az SZMSZ-ének esetlegesen szükséges módosítását. A felvetett problémákat, melyről a hivatal jegyzőkönyvet készít, felülvizsgálat után a testület a soron következő ülésén figyelembe veheti a döntéshozatalkor.
- Társadalmi vita intézményének bevezetése a döntéshozási mechanizmusba, folyamatszabályozással történő rögzítése. A társadalmi vitára bocsátás honlapon történő biztosítása.
- A polgárok bekapcsolása az önkormányzattal, közszolgáltatókkal való elektronikus, hálózati kommunikációba (fórumok, e-demokrácia eszköztára, betekintés az önkormányzati dokumentumokba, kisközösségek, civil szervezetek kiszolgálása) – honlapon keresztül.
- Az önkormányzat fontosnak tartja a mikro térségen belüli társtelepülésekkel folytatott hatékony, zavartalan kapcsolattartást. Ennek érdekében meg kell teremteni a kapcsolattartási, információáramlási rendszert a társtelepülésekkel, különös tekintettel a Humán Szolgáltató Központ által közösen ellátott szociális szolgáltatások minél magasabb szintű, szabályszerű biztosítására.

Kerekegyháza, 2008. szeptember 24.

(: Dr. Kelemen Márk:)
polgármester

(: Vincze Miklós:)
jegyző

8. Napirend tárgyalása

Tárgy: A Napközi Otthonos Óvoda szakmai, nevelési programjának módosítása és az óvodai felvét kritériumainak meghatározása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 8. sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk megkérdezte az óvodavezetőt, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést.

Hallainé Kis Mária intézményvezető elmondta, hogy a kiegészítés a fejlesztőpedagógus munkába állítása miatt történt, aki szeptember 1-jétől az iskolaépületben kapott helyet, amelyet megköszönt, de sajnos nagyon kicsi és kicsit csendesebb helyen szeretnék. A múzeum épületében szerettek volna helyet kapni, de az INO ideiglenes elhelyezése miatt ez nem valósulhatott meg.

A felmérések megtörténtek, a munka beindult. A felsorolt eszközigény tartalmaz olyan eszközöket, amelyeket jelenleg tudnak nélkülözni.

Vincze Miklós jegyző jelezte, hogy 270 ezer forint az OKM-től kapott támogatás, amit erre a célra fel lehet használni.

Gyurkovics Balázsne intézményvezető elmondta, hogy az iskolai fejlesztés is csak ebben a tanévben tudott önálló helyiséget kapni, a jelenleg az óvoda által használt terem hangszigetelt és elfogadták. Nagyobb helyiség csak a nyelvi labor, illetve informatika terem lenne, amelyek erre a célra nem alkalmasak. Jelenleg nem lát lehetőséget másik terem biztosítására.

Dr. Berényi Antal képviselő véleménye szerint egyszerűsíteni kellene a rendszert, hiszen a 3 óvoda négy helyen működik így, személyzetet köt le az is, hogy a kicsi gyerekeket kísérni kell.

Szabó Sándor bizottsági elnök javasolta az eszközök mielőbbi beszerzését és lehetőség szerint a foglalkoztató helyiség nagyobbra cserélését.

Dr. Kelemen Márk polgármester összegezve elmondta, hogy jelenleg ezt a helyzetet kell elfogadni, természetesen az a cél, hogy minél egyszerűbben működjön a rendszer, de az óvoda épületekben nincs lehetőség külön helyiség kialakítására. Mindenesetre pozitívum, hogy van egy olyan plusz szolgáltatás, ami eddig nem volt.

Mivel a témával kapcsolatban kérdés, észrevétel nem volt, ezért az előterjesztést a polgármester szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

201/2008. (IX. 24.) sz. Kth.

A Napközi Otthonos Óvoda Helyi Nevelési Programjának módosítása

Határozat

Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Napközi Otthonos Óvoda Helyi Nevelési Programjának – a határozat mellékletét képező – módosítását elfogadja.

Felelős: Dr. Kelemen Már polgármester

Határidő: azonnal

201/2008. (IX. 24.) sz. Kth. Melléklete

Az előterjesztés I. számú melléklete

Napközi Otthonos Óvoda Nevelési Programjának kiegészítése

Kiegészítés a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai fejlesztéséről

Nevelőtestületünk felvállalta a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd-vagy más területen sérült gyermekek integrált nevelését, valamint a tanulási, magatartási nehézségek kialakulásának prevencióját.

Tudjuk, hogy minden gyermek egyszeri megismételhetetlen személyiség, más-más érési ütemmel, vérmérséklettel, szülői mintával érkezik hozzánk.

Fontos, hogy a gyermeket olyannak tudjuk elfogadni amilyen. Egyéniségükhöz alkalmazkodva kell őket segíteni helyük, szerepük megtalálásában, az iskolában való sikeres tanulás feltételeit kialakítani.

A gyógypedagógus végzettségű kollégánk révén a törvényben leírtak alapján ellátjuk az SNI

b) típusú gyermekek fejlesztését valamint az SNI a) értelmében akadályozott gyermekek ellátását. A beszéd fogyatékos gyermekek ellátására logopédus segítségét vesszük igénybe.

A további SNI a) kategóriába tartozó gyermekek fejlesztéséhez a fogyatékos típusához igazodó szakképzettséggel rendelkező gyógypedagógiai tanár, terapeuta közreműködése szükséges.

1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról 121§ (29) pontja szerint

Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló, aki a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján

- a) testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos,*
- b) pszichés fejlődés zavarai miatt a nevelési, tanulási folyamatban tartósan és súlyosan akadályozott (pl. dyslexia, dysgraphia, dyscalculis, mutizmus, kóros hyperkinetikus vagy kóros aktivitászavar)*

- c) *A speciális nevelést igénylő gyermekeknek az integrálása, szocializálása, fejlesztésüknek az elősegítése.*

Alapelvek:

- *A gyermeknek joga van az életkorának, fejlettségének megfelelően biztosított óvodai életrendhez, a biztonságos, egészséges környezethez, adottságainak, érdeklődésének, képességeinek megfelelő neveléshez.*
- *A szükséges segítséget minden gyermek meg kell, hogy kapja, függetlenül a szülők anyagi helyzetétől, a szociális különbségektől.*
- *A fejlesztés hatására a speciális nevelési igényű gyermekeknél is alakuljon ki az alkalmazkodó készségnek, akarat erőnek, önállóságra törekvésnek, együttműködésnek számukra elérhető szintje.*
- *Ennek érdekében csak mindig annyi segítséget kapjon a gyermek, hogy önállóan tudjon cselekedni.*
- *A gyermek iránti elvárást a speciális nevelési igény jellege, állapotának súlyossága határozza meg.*

Cél:

- *A másság elfogadtatása, mind a gyermeknél, mind a felnőtteknél.*
- *Személyre szabott nevelés által az esélyegyenlőséget megteremtő, speciális nevelési szükséglet biztosítása minden olyan gyermeknél, akinek szüksége van rá.*

Feladat:

- *Elfogadó, szeretetteljes légkörben a gyerekek minél teljesebb megismerése. Egyéni, nevelési, fejlesztési terv alapján biztosítani a gyermekek testi, érzelmi, erkölcsi, értelmi fejlődését, segíteni a közösségbe való beilleszkedésüket.*
- *Közvetlen kapcsolattartás a szülőkkel (őszinte, mindennapos), szakemberekkel (orvos, pszichológus, logopédus stb.).*
- *A gyermek iránti elvárást a speciális nevelési igény jellege, súlyosságának mértéke határozza meg.*
- *Terhelhetőségét biológiai állapota határozza meg. Egyes területeken kiemelkedő teljesítményre is képes lehet. Kiemelt feladatot jelent ennek felismerése, gondozása.*
- *A speciális nevelési igényű gyermekeknél is a nevelés célkitűzéseinek megvalósítására kell törekednünk.*
- *Törekedni kell arra, hogy a nem vagy kevésbé jól működő funkciók tudatos fejlesztésével bővíljenek a kompenzációs lehetőségek.*
- *A fejlesztés rövid távú céljait minden esetben a fejleszhetőséget tükröző gyógypedagógiai- orvosi- pszichológiai komplex vizsgálat javaslatira, előírásaira kell építeni.*
- *A fejlesztő terápia az intézmény programjának tartalmi elemeivé válnak.*

Sikerkritérium: *Nevelés hatására a speciális nevelési igényű gyermekeknél is alakuljon ki az alkalmazkodó készségnek, akarat erőnek, önállóságra törekvésnek a számukra is elérhető szintje.*

Ennek érdekében mindig csak annyi segítséget kapjon a gyermek, hogy önállóan tudjon cselekedni.

Felmérések:

A Szakértői Bizottság vagy Nevelési Tanácsadó komplex vizsgálatára, az általuk felállított diagnózisra és a javaslatra építve, valamint a gyógypedagógus, szeptemberi felmérés eredményeire támaszkodva írja meg a gyermekek egyéni fejlesztési tervét.

A fejlesztés magába foglalja a vizuális, taktilis mozgásos észlelés folyamatait, a motoros képességek, a beszéd- és nyelvi készségek fejlesztését. /1.melléklet/

Azok a gyermekek, akik már rendelkeznek a Nevelési Tanácsadó vagy a Szakértői Bizottság javaslatával, ők az előírt óraszámokban és fejlesztési területen kapják a megsegítést.

A többi nagycsoportos óvodás szűrése szeptemberben történik. A felmérést követően a problémás gyermekeknek időpontot kérünk a Nevelési Tanácsadótól. A Tanácsadóhoz irányított gyermekekről pedagógiai vélemény készül, a többiekéről szóbeli tájékoztatást kapnak az óvodapedagógusok és az érdeklődő szülők.

A középső csoportos gyermekek felmérése május végétől június elejéig tart, hogy a fejlesztésre szoruló gyermekeknek június 15-ig meg tudjuk kérni a vizsgálati időpontot, mely a következő tanévet készíti elő.

Bemenet-kimenet szabályozása:

A gyermekeknek Nevelési Tanácsadó vagy Szakértői Bizottság javaslatával kell ahhoz rendelkezni, hogy gyógypedagógiai fejlesztésben vehessenek részt.

Az iskolatípus kijelölésére és a további fejlesztésekre való jogosultság megállapítása a fent említett két szerv javaslata és a vizsgálat eredménye alapján történik.

A gyógypedagógus feladata:

- Elvégzi a felméréseket, dokumentálja, összegzi a gyermek teljesítményét, és fejlesztési tervet készít.*
- Gondot fordít arra, hogy a gyermekek minden segítséget megkapjanak hátrányaik leküzdéséhez.*
- A fejlesztések a gyermekek számára megfelelő területen valósuljanak meg.*

- Segíti a diagnózis értelmezését, figyelemmel kíséri a gyermek haladását.
- Együttműködik az óvodapedagógusokkal, figyelembe veszi a gyermekekkel foglalkozó óvodapedagógus tapasztalatait, észrevételeit, javaslatait.
- Kapcsolatot tart a szülővel a fejlesztés sikerességét szolgáló ismeretek átadásával.
- Kapcsolatot alakít ki és tart fenn az iskola gyógypedagógusával és tanítóival.
- Figyelemmel kíséri a kontroll időpontját.

Fejlesztés helye, ideje:

A nagycsoportos gyermekek fejlesztése, felzárkóztatása helyileg az általános iskola által biztosított- eredetileg orvosi rendelőnek kialakított - szobában történik.

A gyermekek átkísérése a gyógypedagógus feladata, de a szülők segítségére is számítunk.

Jelenleg tíz kisgyermek rendelkezik szakvéleménnyel, kettő gyermeknek a vizsgálati időpont kérése folyamatban van.

Minden gyermeknek heti 2 fejlesztő óra van előírva.

Amennyiben a gyógypedagógus szükségesnek látja, úgy kiscsoportos fejlesztésre /3-4 fő/ az előírtnál magasabb óraszámban fejleszti a gyermekeket. / A fejlesztés minimális eszközigény 3.melléklet/

<i>időpont</i>	<i>hétfő</i>	<i>kedd</i>	<i>szerda</i>	<i>csütörtök</i>	<i>péntek</i>
<i>8- 8.45</i>	<i>egyéni</i>	<i>egyéni</i>	<i>egyéni</i>	<i>egyéni</i>	<i>egyéni</i>
<i>9.10-10.40</i>	<i>csoportos</i>	<i>csoportos</i>	<i>csoportos</i>	<i>csoportos</i>	<i>csoportos</i>
<i>11.00-11.45</i>	<i>egyéni</i>	<i>-----</i>	<i>-----</i>	<i>egyéni</i>	<i>-----</i>

*8.00- 8.45 egyéni fejlesztés /45 perc/
 8.45- 10.10 a gyermekek oda-visszakísérése az óvodába
 10.10- 10.40 csoportos fejlesztés /90perc/
 11.00- 11.45 egyéni fejlesztés*

*17 óra fejlesztéssel töltött idő.
 2 óra a dokumentációk megírása
 2 óra kapcsolattartás az óvónőkkel*

21 óra

1. sz melléklet

Gyógypedagógiai felmérés

A gyermek szociális fejlettsége 1.

<i>vizsgálat, megfigyelés időpontja:</i>		<i>év eleje</i>	<i>félév</i>	<i>év vége</i>
<i>kapcsolatteremtés felnőttekkel</i>	<i>kezdeményező</i>			
	<i>elfogadó</i>			
	<i>visszahúzódó</i>			
	<i>elutasító</i>			
<i>kapcsolatteremtés társakkal</i>	<i>kezdeményező</i>			
	<i>elfogadó</i>			
	<i>visszahúzódó</i>			
	<i>elutasító</i>			
<i>beilleszkedése a tevékenységekbe</i>	<i>szemlélődő</i>			
	<i>magányosan tevékenykedő</i>			
	<i>társakhoz sodródó</i>			
	<i>bekapcsolódó</i>			
	<i>alkalmazkodó</i>			
	<i>együttműködő</i>			
	<i>kezdeményező</i>			
<i>feladatmegértése</i>	<i>irányító</i>			
	<i>megérti</i>			
	<i>elfogadja</i>			
	<i>teljesíti</i>			
	<i>nem érti</i>			
	<i>érti , de nem teljesíti</i>			
	<i>részben teljesíti</i>			
<i>feladattartása</i>	<i>irányítással, segítséggel elvégzi</i>			
	<i>önállóan teljesíti</i>			
	<i>elmélyült, kitartó</i>			
<i>érzelmi élete</i>	<i>kapkodó, szétszórt</i>			
	<i>kiegyensúlyozott</i>			
	<i>nyugtalan</i>			
	<i>erőszakos</i>			
	<i>változó hangulatú</i>			
	<i>zárkózott, szorongó</i>			

A gyermek szociális érettsége 2.

<i>a vizsgálat, megfigyelés időpontja:</i>		<i>év eleje</i>	<i>félév</i>	<i>év vége</i>
<i>a gyermek önállósága</i>	<i>személyi kontaktus nélkül is teljesít</i>			
	<i>időnként személyi kontaktust igényel</i>			
	<i>állandó személyi kontaktust igényel</i>			
<i>a gyermek feladatvégzése</i>	<i>motivált, törekszik a jó megoldásra</i>			
	<i>a motiváltság hiánya jellemzi, erőtlen</i>			
	<i>tevékenysége elmélyült</i>			
	<i>a feladat nem köti le</i>			
	<i>kitartó a tevékenységben</i>			
<i>a gyermek munkatempója</i>	<i>kapkodó, kitartásra nem képes</i>			
	<i>gyors, dinamikus</i>			
	<i>átlagos</i>			
	<i>lassú, nehézkes</i>			
	<i>könnyen vált át más tevékenységre</i>			
<i>nehezen áll át más tevékenységre</i>				
<i>egyéb:</i>				

A gyermek értelmi fejlettsége 3.

<i>a vizsgálat, megfigyelés időpontja:</i>		<i>év eleje</i>	<i>félév</i>	<i>év vége</i>
<i>tárgyak csoportosítása</i>	<i>szín szerint</i>			
	<i>forma szerint</i>			
	<i>méret szerint</i>			
<i>időbeli relációk</i>	<i>időrendiség képi szint</i>			
	<i>időrendiség beszéd szint</i>			
	<i>ok-okozati viszony</i>			
<i>figyelem jellemzői</i>	<i>összpontosításra képes</i>			
	<i>rövid ideig figyel</i>			
	<i>csak a játék köti le</i>			
	<i>könnyen elterelhető</i>			
	<i>szétszórt, figyelmetlen</i>			

A gyermek, nyelvi kifejezőképességének fejlettsége 4.

		év eleje	félév	év vége
szókincs	gazdag, árnyaltan kifejező			
	átlagos			
	hiányos, szegényes			
beszédrítmus	folyamatos			
	akadozó			
	gyors			
	lassú			
képolvasás	felsorol			
	egyszerű cselekvést megnevez			
	összefüggéseket felismer			

Mozgásfejlettség és laterális dominancia 5.

a vizsgálat, megfigyelés időpontja:		év eleje	félév	év vége
a gyermek mozgásfejlettsége	mozgásutánzás képessége			
	ujjak ritmikus ökölbe zárása			
	ujjak széttárása			
	fűzés/nagylyukú gyöngy-kicsi/ pároslábon szökdelés/veréb/ majd egylábon			
	labdaelkapás			
	egy lábon egyensúlyozás 15 mp-i			
	ujjakkal sorra érinteni a hüvelykujjat			
	a megérintett ujj csukott szemmel való azonosítása			
	ujjak kisujjal kezdődő gördülékeny tenyérbe zárása			
l a t e r á l i s d.	kéz- dominancia	Melyik kezével rajzol?		
		Melyik kezével dob?		
		Melyik kezével fog?		
	láb- dominancia	Melyik lábával lép fel a padra?		
		Melyik lábával rüg bele a labdába?		
		Melyik lábán szökdel tovább?		
szem- dominancia	Melyik szemével néz bele a papírhengerbe?			

Testséma ismerete-tájékozódás saját testen 6.

3 éves kortól

Mutasd meg, hol van a fejed!

Mutasd meg, hol van a kezed!

Mutasd meg, hol van a lábad!

Mutasd meg, hol van a hasad!

Mutasd meg, hol van a hátad!

Mutasd meg, hol van a nyakad!

Mutasd meg, hol van a füled!

Mutasd meg, hol van a szemed!

Mutasd meg, hol van az orrod!

Mutasd meg, hol van a szád!

Mutasd meg, hol van a térded!

Mutasd meg, hol van az arcod!

Mutasd meg, hol van a talpad!

Mutasd meg, hol van a tenyered!

<i>átlag feletti</i> <i>90-100%</i>	<i>átlagos</i> <i>50-90%</i>	<i>átlag alatti</i> <i>10-50%</i>	<i>képtelen a testrészek</i> <i>megmutatására</i> <i>0-10%</i>
<i>14-13</i>	<i>13-7</i>	<i>2-7 pont</i>	<i>1-2 pont</i>

Testséma ismerete 6.

4-5 éves kortól

Mutasd meg, hol van a homlokod!

Mutasd meg, hol van a könyököd!

Mutasd meg, hol vannak a lábujjaid!

Mutasd meg, hol van a vállad!

Mutasd meg, hol vannak az ujjaid!

Mutasd meg, hol van a combod!

Mutasd meg, hol van a szemöldököd!

Mutasd meg, hol van a cicid!

Mutasd meg, hol van a sarkad!

Mutasd meg, hol van a csuklód!

Mutasd meg, hol van a feneked!

átlag feletti 90-100%	átlagos 50-90%	átlag alatti 10-50%	képtelen a testrészek megmutatására 0-10%
10-11 pont	6-9	1-5 pont	1 pont

Testséma ismerete 6.

5-6 éves kortól

Mutasd meg, hol van a hüvelykujjad!

Mutasd meg, hol van a kis ujjad!

Mutasd meg, hol van a mutatóujjad!

Mutasd meg, hol van a lábfejed!

Mutasd meg, hol van az állad!

Mutasd meg, hol van a csípőd!

Mutasd meg, hol van a köldököd!

Mutasd meg, hol van a szemhéjad!

Mutasd meg, hol van az ajkad!

Mutasd meg, hol van a fülcimpád!

<i>átlag feletti</i> <i>90-100%</i>	<i>átlagos</i> <i>50-90%</i>	<i>átlag alatti</i> <i>10-50%</i>	<i>képtelen a testrészek</i> <i>megmutatására</i> <i>0-10%</i>
<i>9-10 pont</i>	<i>5-9 pont</i>	<i>1-5 pont</i>	<i>1 pont</i>

Tájékozódás térben 7.

3-4 éves korban

Dobd fel a babzsákot!

Dobd le a babzsákot!

Tedd a fejedre a babzsákot!

Tedd magad mögé a babzsákot!

4-5 éves korban

Tedd a cipődre a babzsákot!

Tedd a cipőd elé a babzsákot!

Tedd a cipőd mögé a babzsákot!

Tedd a cipőd alá a babzsákot!

5-6 éves korban

„Leteszem a babát, mondd meg hol van!”

- ❖ Szék alatt*
- ❖ Széken*
- ❖ Szék mögött*
- ❖ Szék előtt*
- ❖ /tartom/ fölötte*
- ❖ Szék mellett*

Fordulj jobbra!

Fordulj balra!

Tájékozódás időben-sorrendiség felismerése 8.

3 eseménykép sorrendjét helyesen megállapítja.
3 eseménykép sorrendjét segítséggel megállapítja.
3 eseménykép sorrendjét segítséggel sem képes megállapítani.

4 eseménykép sorrendjét helyesen megállapítja.
4 eseménykép sorrendjét segítséggel megállapítja.
4 eseménykép sorrendjét segítséggel sem képes megállapítani.

A hét napjait segítség nélkül helyesen felsorolja.
A hét napjait keverve sorolja fel.
Nem tudja felsorolni.

Látási emlékezet vizsgálata 9.

3 képnél észreveszi a sorrend felcserélését.
4 képnél észreveszi a sorrend felcserélését.
5 képnél észreveszi a sorrend felcserélését.
6 képnél észreveszi a sorrend felcserélését.

Megjegyzés:

Analizáló-szintetizáló képesség vizsgálata 10.

2 részből álló képet kirak -önállóan- segítséggel- nem tudja kirakni
3 részből álló képet kirak -önállóan- segítséggel- nem tudja kirakni
4 részből álló képet kirak -önállóan- segítséggel- nem tudja kirakni

Matematikai képességek vizsgálata

1. Számlálás egyesével növekvő sorrendben:

2. Számemlékezet: Mondd utánam!

- 2, 3, 5
- 4, 6, 8, 9
- 10, 4, 7, 1

3. Globális darabszám felismerése-saját testen: Mutasd az ujjadon, amennyit mondok!

- 2, 5, 4, 7, 10,

- Mennyiség felismerés tárgyakon: Vegyél ki a dobozból ...korongot!

Mennyiség felismerése.....-ig kialakult.

4. Több-kevesebb reláció: Hol van több/ kevesebb?

*Ismeri a fogalmat, helyesen alkalmazza a relációt.
Nem ismeri a fogalmat.*

5. Mennyiségállandóság vizsgálata.

6. Matematikai szabályok felismerése /pálcikával ritmusos sor kirakása/.

Családrajz 12.

<i>írásnyomaték</i>	
<i>ceruzafogás</i>	
<i>kezesség</i>	
<i>színek megnevezése</i>	
<i>megfigyelés:</i>	

Értékelés, összegzés:

Egyéni fejlesztési terv

2008/2009-es tanév I.félév

<i>1. Gyermek neve:</i>
<i>Csoportja:</i>
<i>Vizsgálat időpontja:</i> /ikt.szám:
<i>Vizsgáló bizottság megnevezése:</i>
<i>Anamnézis, status, javaslat a szakértői javaslaton.</i>

2. Fejlesztési területek és célkitűzések:

- *Nagymozgás*
- *Finommotorika*
- *Kommunikáció*
- *Kognitív funkciók*
- *Szociabilitás*

3. A fejlesztés megvalósulásának keretei: *egyéni fejlesztés, kiscsoportos fejlesztés*

Kerekegyháza, 2008.

.....
gyógypedagógus

Egyéni fejlesztési terv

2008/2009-es tanév II. félév

1. Első félév eredményei/ változásai

2. Fejlesztési területek és célkitűzések:

*Nagymozgás
Finommotorika
Kommunikáció
Kognitív funkciók
Szociabilitás*

3. A fejlesztés megvalósulásának keretei: egyéni fejlesztés, kiscsoportos fejlesztés

Kerekegyháza, 2008.

.....
gyógypedagógus

2. melléklet

Gyógypedagógiai munkaterv

Szeptember

- ❖ *Az összes nagycsoportos gyermek gyógypedagógiai felmérése, a felmérés értékelése, a kiszűrt gyermekek részére időpont kérése a Nevelési Tanácsadótól.*
- ❖ *Fejlesztési terv készítése - a gyógypedagógiai vizsgálat során megállapított hiányosságok és a Nevelési Tanácsadó javaslata ismeretében- a javaslattal már rendelkező gyermekek részére.*
- ❖ *Csoportbeosztás elkészítése.*
- ❖ *Rendszeres konzultáció és kapcsolattartás az óvónőkkel.*
- ❖ *Kapcsolattartás a szülőkkel, fogadóóra biztosítása a szülők részére.*

December

- ❖ *Felülvizsgálat kérése a Nevelési tanácsadó felé december 15-ig az iskolába induló óvodásoknak.*

Január

- ❖ *Az első félév értékelése a szülők és az óvónők felé.*
- ❖ *Fogadóóra a szülők részére.*
- ❖ *Csoportbeosztás felülvizsgálata.*

Február- Március

- ❖ *Kapcsolatfelvétel a választott iskolával, gyógypedagógussal.*
- ❖ *Fogadóóra a szülők részére, az iskolaválasztás segítése.*

Május

- ❖ *Év végi vizsgálatok elkészítése, kiértékelése / május 10-ig/.*
- ❖ *Május vége-június eleje: a középsősök felmérése, kiszűrése, időpont kérése június 15-ig.*

3. melléklet

A fejlesztés minimális eszközigénye

Egyéni és csoportos fejlesztéshez / mozgásfejlesztés/

<i>megnevezés</i>	<i>darabszám</i>
<i>gyermek asztal</i>	<i>gyermeklétszámtól függően</i>
<i>gyermekszék</i>	<i>gyermeklétszámtól függően</i>
<i>szőnyeg</i>	<i>1db</i>
<i>polcos szekrény</i>	<i>2db</i>
<i>tornaszőnyeg</i>	<i>2 db</i>
<i>bordásfal</i>	<i>2-4 db</i>
<i>karikák</i>	<i>10db</i>
<i>botok</i>	<i>10db</i>
<i>különböző méretű labdák</i>	<i>4-4 db</i>
<i>gördeszka</i>	<i>1 db</i>
<i>pad</i>	<i>1db</i>
<i>zsámoly</i>	<i>2db</i>
<i>babzsákok</i>	<i>10db</i>
<i>papír téglák</i>	
<i>tükör</i>	<i>1db</i>
<i>ugrálókötél</i>	<i>5db</i>

<i>Dosszié /a gyermeke személyi anyagához/</i>	<i>10-15db</i>
<i>Irattartó papucs</i>	<i>4db</i>
<i>Színes ceruza/vékony +vastag/</i>	<i>1-1 cs</i>
<i>Zsírkréta /vékony+ vastag/</i>	<i>1-1 cs</i>
<i>Rajzlap</i>	<i>50db</i>
<i>Olló</i>	<i>4db</i>
<i>Színes papír</i>	<i>4cs</i>
<i>Ragasztó</i>	<i>4 tubus</i>
<i>Írólap</i>	<i>4 cs</i>
<i>Gyurma</i>	<i>2dz</i>
<i>festék+ ecsetek</i>	<i>2dz</i>
<i>ceruzafogó /háromszögletű és műanyag/</i>	<i>4db</i>
<i>vázlatok füzet / nagy/</i>	<i>1db/gyerek</i>

*Beszédfejlesztés és környezetismeret I. feladatlapok
/Nemzeti tankönyvkiadó ISBN 963 19 0109 2 /*

Én is tudok beszélni

Fejlesztő játékok

/Fakopáncs /

<i>termék</i>	<i>cikkszám</i>	<i>ár</i>
<i>memóriakártya-ellentétpárok</i>	<i>1737</i>	<i>330.-</i>
<i>memóriakártya-foglalkozások</i>	<i>1739</i>	<i>330.-</i>
<i>memóriakártya-háziállatok</i>	<i>1708</i>	<i>330.-</i>
<i>memóriakártya-népmesék</i>	<i>1740</i>	<i>330.-</i>
<i>készségfejlesztő-alma fűzőcske</i>	<i>0577</i>	<i>1180.-</i>
<i>cipős fűzőcske</i>	<i>0522</i>	<i>990.-</i>
<i>fűzőcske autós</i>	<i>0349</i>	<i>250.-</i>
<i>50 db-os gyöngy</i>	<i>1221</i>	<i>850.-</i>
<i>öltöztethető maci család</i>		<i>2280.-</i>
<i>golyóvezető</i>	<i>0830</i>	<i>4650.-</i>
<i>golyós ritmussor</i>	<i>0550</i>	<i>4990.-</i>
<i>mozaik</i>	<i>0575</i>	<i>3650.-</i>
<i>képkereső járműves</i>	<i>0854</i>	<i>1650.-</i>
<i>képkereső gyümölcsös</i>	<i>0853</i>	<i>1650.-</i>
<i>összesen</i>		<i>23.460.-</i>

Szabó Sándor az ügyrendi bizottság részéről kérte, hogy a 25 fős csoportlétszámot rugalmasan kezeljék, előfordul, hogy egyszerre egy időben nincs ott minden gyermek. Elképzelhető, ha 25 főben maximáljuk a csoportlétszámot, akkor többre nem adnak normatívát.

Hallainé Kis Mária intézményvezető elmondta, hogy még ennyit is szinte lehetetlen befogadni és a valóságban természetesen rugalmasan kezelik a problémát.

Vincze Miklós jegyző tájékoztatott, hogy az alapító okirat szerint 225 fő a meghatározott óvodai létszám. A 2 m²/gyermek területnagyság miatt a rendelkezésre álló terület nem ad többre lehetőséget.

Mivel a napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem volt, ezért az előterjesztést a polgármester szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

202/2008. (IX. 24.) sz. Kth.

A Napközi Otthonos Óvoda felvételi kritériumainak meghatározása 25 fős csoportlétszám betöltése esetén

Határozat

A Napközi Otthonos Óvodába 25 fős csoportlétszám felett az óvoda felvételi körzetében lakó vagy dolgozó szülő azon óvodáskorú gyermeke vehető fel, aki

5 év feletti vagy

3 év feletti és a gyámhatóság által védelembe vett és óvodafelügyeletre kötelezett,

illetőleg 3 év feletti halmozottan hátrányos helyzetű gyermek.

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: folyamatos

9. Napirend tárgyalása

Tárgy: A Móra Ferenc Általános Iskola és alapkú Művészetoktatási Intézményben alkalmazott bérleti díjak felülvizsgálata

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 9. sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester bevezetőjében elmondta, hogy a bérleti díj megállapítása jogszabályi kötelezettség. Különbségek nem tehetők, de azon szervezeteket, akik ingyenesen vagy kedvezményesen használhatják, meghatározhatja a képviselőtestület és ezeket most kellene rögzíteni. Az október egy átmeneti hónap lenne. Az iskola következő évi költségvetésének részét kell, hogy képezze a bérleti díj is, mert eddig az iskola költségvetése lenyelte ezt a bevételt.

Domján István képviselő szerint a Kerekegyházi Sportegyesület Kerekegyházáé, nem tartja helyesnek, hogy nekik bármilyen költséget is felszámoljanak. A helyi szervezetektől egyáltalán nem kérne semmit. Elvégre saját intézményünk és az egészséges életmód segítése érdekében javasolja ezt.

Székely Klára képviselő elmondta, hogy azok a szervezetek, akik nem fizettek pénzben, sokszorosát adták természetben annak az összegnek, amit terembérletre kellett volna kifizetni.

Csőszi Sándor bizottsági elnök hiányolta az előterjesztésből, hogy az intézménynek mire van hatásköre, amennyiben elkészül a belső szabályzat. Van-e kedvezmények megadására jogköre?

Vincze Miklós jegyző elmondta, hogy az ÁHT szerint nem térhet el a szabályzattól.

Pinczel Sándor kérdése volt, hogy technikailag hogyan fog a rendszer működni?

Halcsikné Szabó Ágnes pénzügyi vezető tájékoztató, hogy az iskola átadta a jelenlegi beosztást, illetve meghatározza az önkormányzat a mutatószámokat, amelyekből az intézmény dolgozni tud és megköti a szerződést a bérlőkkel.

Gyurkovics Balázné intézményvezető nem látja az egy-egy alkalomra való kiadás lehetőségét. A 2008. évi költségvetésbe nincsen tervezve a sportcsarnokra semmi, nem fogja tudni törvényesen kezelni ezeket az eseteket.

Szabó Sándor képviselő megkérdezte, hogy ezek az összegek piacképesek-e Kerekegyházán, vagy túlzó?

Dr. Kelemen Márk polgármester válaszában elmondta, hogy önköltségi alapon kerültek kiszámításra a megadott díjak.

További áttanulmányozás miatt az előterjesztést napirendről levette és a költségvetés tervezésénél újra felvenni kérte, illetve 2009-től január 1-től való alkalmazását.

10. Napirend tárgyalása

Tárgy: Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 2007/2008. tanévi beszámolója.

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 10. sz. melléklete)

Gyurkovics Balázné intézményvezető elmondta, hogy igyekezett összefoglalni az elmúlt tanévet beszámolójában. Kiegészítette azzal, hogy az OKÉV felméréseken az iskola elérte az országos átlagot. A belső ellenőrzés és mérések az idei tanévtől működnek, illetve használják már a nyelvi labort is.

Mivel a napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem volt, dr. Kelemen Márk megköszönte az iskolai dolgozók munkáját és az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

203/2008. (IX.24.) sz. Kth:

M. F. Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény beszámolójának elfogadásáról

Határozat

Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény 2007/2008. tanévről készített beszámolóját elfogadja.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

11. Napirend tárgyalása

Tárgy: Kerekegyháza Város Önkormányzata ingatlanfejlesztési céljainak meghatározása, és a pénzügyi fedezet biztosítása érdekében zártkörű kötvény kibocsátása (III. forduló)

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 11. sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester kérte a képviselő testület álláspontját.

Csőszi Sándor a pénzügyi bizottság véleményét tolmácsolta, mely szerint amennyiben a képviselő-testület a kötvénykibocsátás mellett dönt, akkor a 800 + 300 milliót javasolja.

Szabó Sándor bizottsági elnök a saját véleményét mondta el, mivel az ügyrendi bizottság szavazata nem volt egységes. Pénzügyi házárdjátéknak tartja. A fejlesztések ütemezésével kapcsolatosan egyetért a két telek kialakításával, az ipari terület kialakításával is, erről a testület már egyszer határozott is. A társasházakkal kapcsolatban az volt a véleménye, hogy sem társas, sem családi házra nem szabad beruházni, mert nem vagyunk felkészülve, komoly apparátust igényel. A régi tűzép megvásárlását sem tartotta szerencsésnek, nem jó helyen van. Ha kötvényt szeretnénk kibocsátani, ezekre a feladatokra 400 millió bőven elegendő. Az óvadéki kötvénnyel kapcsolatosan az volt a meglátása, hogy lehet befektetni, de semmi nem biztosítja, hogy az önkormányzat azzal hasznot fog termelni, nagyon kockázatos. A saját pénzt sem merné és főleg nem kockáztatná a közösség pénzét. Az utóbbi hetekben elég hektikusan mozog a tőzsdepiac. Nyerésre és bukásra is van esély, mindenképpen mérlegelni kell, hogy milyen kalandba bocsátkozunk. Fontos, hogy egy-egy település milyen nagyságrendű kötvényt bocsát ki. Kerekegyháza nagyságrendje szerint 400-600 millió lehet a maximum. 120 millió hitelünk van már. Azt javasolta, amennyiben a testület úgy dönt, maximum 400 millió legyen. Elképzelhető, hogy ezen is bukunk valamennyit, de erre fedezetet lát. Ennél nagyobb összeggel a döntést elhamarkodottnak és minden szempontból megalapozatlannak tartja.

Pinczel Sándor képviselő egyetértett a Szabó Sándor által elmondottakkal, azonban a 400 milliót is soknak tartotta. A három kiemelt terület mellett a többit egyesével is meg lehet valósítani.

Szabó Sándor tájékoztató, hogy 300 millió alatt a pénzintézetek nem állnak szóba velünk.

Hallai Tibor alpolgármester véleménye az volt, hogy a telkeket és az ipari parkot párhuzamosan kellene megvalósítani. Egyetértett a 400 milliós nagyságrenddel, és ami visszajön, azt fejlesztésre kerüljön és legyen elkülönítve. Szerinte egy társasház nagyon sok idő múlva térül meg.

Dr. Kelemen Márk szerint a visszaforgatás működőképes, ha egyéb források biztosítják. Nincs szándékában olyan befektetés, ami nem térül meg. Vannak olyan tételek, amelyekhez most hozzá kellene fogni, két év múlva forráshiány miatt nem tudunk majd lépni. Az 500-500 milliós előterjesztés óvadéki része a kamatterhek részbeni csökkenéséhez hozzájárulna, illetve biztosítaná a kiadásokat, valamint megfelelő hozamot biztosítana, még ha nem is az első előterjesztésben szereplő mértékben. Hanem döntünk, vagy túl alacsony összegről születik döntés, további hátrányok érik a települést. Kerekegyháza konkrét fejlesztési céljai figyelembevételével ütemezett visszaforgatás és visszaváltás, refinanszírozás mellett az

eredeti előterjesztés szerinti összeget kívánnák meg, ugyanakkor még elégséges lehet az 500-500 milliós konstrukció is a munkálatok, előkészítések mielőbbi megkezdése érdekében.

Szabó Sándor szerint az óvadék tiszta spekuláció. 20 éves döntés előtt áll a testület, a megbízatást 4 évre kapta, amelyből 2 év van még. A lakosságot értesíteni kell, egy fórumot tartani részükre, legyen elmagyarázva, ne utólag szerezzenek róla tudomást.

Dr. Kelemen Márk polgármester elmondta, hogy ha most megszületik a döntés, attól két hónap múlva lehetőségünk van akár visszalépni is. Az elmúlt időszakban más települések jobb tárgyalási pozícióba kerültek, mert konkrét döntésük volt. Ahhoz, hogy elvárható módon elő tudjuk készíteni az ügyeket, ma mindenképpen döntést kell hozni. Az összegről kellene megállapodni. Ennek megfelelően kérte a döntést.

Rozsnyói Zoltán hozzászólásában kifejtette, hogy az előterjesztést jónak, korrektnek találta. Megerősítette azt a véleményét, amit az előző ülésen is elmondott, a döntést ugyanakkor javasolja átgondolni.

Szabó Sándor módosító javaslattal élt 400 millió fejlesztésre, óvadéki rész nulla értékben. Fejlesztési tervek vonatkozásában önerő, Bem utcai telekalakítás, ipari park, Széchenyi utcai 72 telek alakítása. Az ipari parkot a két telekalakítás közé kell tenni, mert csak úgy tudjuk értékesíteni, ha beruházásra készen áll. Továbbá a következő két hónapban hívjon össze lakossági fórumot a polgármester a témával kapcsolatosan.

Dr. Zöldi Gábor képviselő fenntartotta korábbi véleményét. A célok viszont már jobban kidolgozottak, ettől függetlenül nagyon kockázatosnak tartja, gazdaságilag úgy állunk, hogy nem szabad belevágni. Nem látja az előnyeit. Mértékadó közgazdászok szerint is nehéz jelenleg felelősen jól dönteni. Ha bármit megszavazunk, nem vagyunk előrelátóak. Ha lenne tartalékunk, akkor lehetne rajta gondolkodni. Szinte minden testületi ülésen módosítani kell a költségvetést, ami azzal jár, hogy hitelből tudjuk finanszírozni. A jövőre nézve fogunk dönteni és 2009-10-ben el fog költödni. Nem támogatja, nem fogja megszavazni.

Pinczel Sándor képviselő a prioritások tekintetében a Szabó Sándor által elmondottakkal ért egyet, ellenben 300 milliós nagyságrendet javasolt.

Dr. Kelemen Márk reagálva a hozzászólásra elmondta, hogy ha elköltődik, akkor az azt jelenti, hogy a fejlesztések megvalósultak. A félelmekkel a jelenlegi helyzetben mindenki tisztában van, aki tájékozódik. Természetesen infrastruktúrával ellátott területtel kell rendelkezni, érdeklődés csak akkor várható, a „termék” csak így értékesíthető. A fejlesztések prioritási sorrendjét már meghatározták, a szerint kell haladni

Domján István képviselő az elhangzottakat azonosnak találta a bizottsági ülésen előkészítettekkel. (Idézett a bizottsági ülés jegyzőkönyvéből) Az alacsonyabb összeg felé hajlott. Tartózkodna a költségvetés hosszú távú leterhelésétől. Nem táplált illúziókat a Mercedes gyár közelségével sem Kerekegyháza, távol esünk tőle és a lakásépítéseket sem tartotta hamar visszatérülő beruházásnak. Nem látta, hogy mi a többség véleménye. Tartózkodó álláspontra helyezkedett.

Hallai Tibor alpolgármester véleménye az volt, hogy jelenleg forrásaink nincsenek, fejlesztésre viszont szükség van, nem szabad megállni. Alapvetően a 400 milliós

nagyságrendet a Szabó Sándor által javasolt prioritások figyelembe vételével vállalhatónak tartotta a lakosság megkérdezése nélkül is.

Kaldenekker Zoltán képviselő szerint semmiből nem lesz semmi, dönteni szükséges és ne arról döntsünk, hogy ne tegyünk semmit a jövőben.

Dr. Zöldi Gábor elmondta még, hogy az ipari park nagyon jó dolog ugyan, de hosszú éveket kell várni, hogy realizálódjon. Ütemezve kell előre haladni, ameddig a lehetőségeink adottak, különben belerokkanunk.

Dr. Kelemen Márk leszögezte, hogy dönteni kell mindenképpen. Ha tartózkodunk, azt jelenti nem döntünk. Nem szeretné, ha a környező települések tovább rontanák pozícióikat, akik mind a kötvény, mind az ingatlan fejlesztések tekintetében már döntöttek. Mindenkit mérlegelésen alapuló, határozott döntésre kért arra vonatkozóan, hogy mekkora az összeg, amit el tud fogadni. A döntés eredménye befolyásolja a jövőt. Nemleges döntés után senkinek nem lesz joga kérdést fel tenni a fejlesztésekkel kapcsolatban, számon kérni további lemaradásunkat, a lehetőségek elhalasztását. Már így is lépéshátrányban vagyunk a többi környező településekkel szemben, ne rontsák tovább az esélyeinket nemmel, vagy tartózkodással, ezt kéri újfent.

Szabó Sándor az ügyrendi bizottság javaslata alapján név szerinti szavazást kért. A polgármester támogatta a névszerinti szavazást.

A javaslatot a polgármester szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

204/2008. (IX. 24) Kth. sz.

Név szerinti szavazásról

Határozat

Kerekegyháza Város Önkormányzata ingatlanfejlesztési céljainak meghatározása, és a pénzügyi fedezet biztosítása érdekében zártkörű kötvény kibocsátása tárgyú napirend határozat tervezetének elfogadásáról név szerint szavaz.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

A napirenddel kapcsolatban több kérdés, észrevétel nem volt, ezért az előterjesztést az elhangzott Pénzügyi Bizottság által javasolt 800-300 millió, Szabó Sándor javaslata 400 millió, dr. Kelemen Márk módosító javaslata 500- 300 milliós változatok elfogadását polgármester név szerinti szavazásra bocsátotta. A névszerinti szavazásról készült jegyzék a jegyzőkönyv 11/a. sz. mellékletét képezi.

A név szerinti szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 9 igen, 3 ellenszavazat és 1 tartózkodás mellett, a 400 millió forintos kibocsátást támogatva az alábbi határozatot hozta.

205/2008. (IX. 24) Kth. sz.

Kerekegyháza Város Önkormányzata ingatlanfejlesztési céljainak meghatározása, és a pénzügyi fedezet biztosítása érdekében zártkörű kötvény kibocsátása

Határozat

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete vagyonának hasznosítása, a szolgáltatások bővítése érdekében 2013-ig az alábbi ingatlan fejlesztések megvalósítását tervezi:

1. Képviselő-testületi döntések alapján benyújtott pályázatok önerejének a biztosítása
2. Ipari terület ingatlanfejlesztése (GIP-2. övezet)
3. Bem u. II. ütem: 48 lakótelek kialakítása (LF-1. övezet)
4. Széchenyi u. I. ütem, 72 lakótelek kialakítása (LF-1. övezet)

A fenti célok megvalósítására kizárólag a Képviselő-testület egyedi döntései alapján kerülhet sor.

2./ A Képviselő-testület a nem önkormányzati tulajdonban lévő fenti ingatlanok tulajdonjogának megszerzése érdekében felhatalmazza a polgármestert, hogy folytasson tárgyalásokat az ingatlanok tulajdonosaival, és a tárgyalások eredményéről tájékoztassa a Testületet.

3./ A Képviselő-testület – többek között a fenti célok megvalósítása érdekében – 400.000.000.- HUF, vagy annak megfelelő devizaösszegben kizárólag fejlesztési céllal, zártkörű kötvényt bocsát ki az alábbi feltételekkel:

- a) kibocsátandó kötvény névértéke:
400.000.000 .- HUF megfelelő kizárólag fejlesztési célú devizaösszeg.
- b) pénznem: svájci frank (CHF)
- c) árfolyam: jegyzéskori
- d) báziskamat: 6 havi CHF LIBOR
- e) futamidő: 20 év
- f) türelmi idő: 5 év
- g) kamatfizetés: évente két alkalommal, március 31. és szeptember 30.
- h) tőketörlesztés: egyedi vagy egyenletes ütemezés szerint
- i) devizanemváltás: díjmentesen

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

4./ A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a kötvény futamideje alatt a kötvényt és járulékait a futamidő évében az adott évi

költségvetésébe betervezi és jóváhagyja, illetve költségvetési módosításai során figyelembe veszi. A kötvény és járuléki visszafizetésének fedezetéül az önkormányzat a mindenkori költségvetési saját bevételeit ajánlja fel.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: értelemszerűen

5./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a kötvénykibocsátáshoz kapcsolódó ajánlatkérési eljárást, valamint a beérkező ajánlatok döntés-előkészítő értékelését – a Budapest Priv-Invest Kft., mint külső szakértő bevonásával – folytassa le. Az ajánlatokat a Képviselő-testület bírálja el.

6./ A Képviselő-testület a Budapest Priv-Invest Kft közreműködésével az alábbi pénzügyintézeteket kéri fel ajánlattételre azzal a feltétellel, hogy ajánlatukban részletesen tájékoztassák az önkormányzatot a kötvénykibocsátással kapcsolatban felmerülő valamennyi költségről (egyszeri díjak, KELER díj, szervezési költségek, kamatköltség), illetve a részletes szerződési feltételeket (szerződéstervezet) is csatolják.

- Raiffeisen Bank Zrt.
- Magyarországi Volksbank Zrt.
- CIB Bank Zrt.
- OTP Bank Nyrt.
- K&H Bank Zrt.
- ERSTE Bank Zrt.
- Unicredit Bank
- MKB Bank
- MFB

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

7./ A Képviselő-testület felkéri Dr. Kelemen Márk polgármestert a kötvénykibocsátás lebonyolítására, valamint a 6. pontban szereplő pénzügyintézetektől a kötelező érvényű végleges ajánlatok bekérésére és a beérkező ajánlatokat terjessze a Testület elé, annak érdekében, hogy a kötvénykibocsátást lebonyolító pénzügyintézet kiválasztásra kerüljön. A Képviselő-testület fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelenné nyilvánítsa.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: 2008. november 30.

8./ A Képviselő-testület megbízza a Budapest Priv-Invest Kft.-t /képviseli: Csapó Ágnes ügyvezető, 1055 Budapest, Szent István körút 3/1. III/24./ a fenti feladatok ellátásával nettó 975.000 Ft + ÁFA megbízási díj ellenében. Egyben felhatalmazza a polgármestert vonatkozó megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

9./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy kötvénykibocsátás érdekében a soron következő ülésre terjessze be az alábbiakat:

- költségvetési rendelet módosítása,
- vagyonrendelet módosítása,
- Gazdasági Program módosítása.

10./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy mutassa be a kötvénykibocsátásból eredő fizetési kötelezettségek milyen költségvetési forrásokból teljesíthetőek:

- tegyen javaslatot a további racionális gazdálkodási intézkedések megtételére az önként vállalt feladatok, az államháztartáson kívülre nyújtott támogatási összegek felülvizsgálatára,
- céltartalék képzése az árfolyam-ingadozásból fakadó költségek finanszírozására.

11./ A Képviselő-testület felkéri továbbá a polgármestert, hogy a telekalakításokkal kapcsolatban tegye meg a szükséges lépéseket a TRT és a Helyi Építési Szabályzat módosítása érdekében.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: értelemszerűen

12./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az adott évi költségvetési rendelet módosításakor, elkészítésekor a fenti döntéseket vegye figyelembe.

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: értelemszerűen

Pinczel Sándor képviselő 16 óra 50 perckor a tanácskozó termet elhagyta. A képviselő-testület továbbra is határozatképesen, 12 fővel folytatta munkáját.

12. Napirend tárgyalása

Tárgy: A Katona József Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetői feladatainak ellátására pályázat kiírása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 12. sz. melléklete)

Mivel a napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem volt, ezért az előterjesztést a polgármester szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

206/2008. (IX.24.) sz. Kth.

Pályázat kiírása a Katona József Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói állására

Határozat

I.

Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot ír ki a Katona József Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói állásának betöltésére.

A munkahely és a beosztás megjelölése:

Katona József Művelődési Ház és Könyvtár
6041 Kerekegyháza, Szt. István tér 12.
Igazgatói állás

Magasabb vezetői beosztásra történő megbízás:

2009. április 1-től 5 évre.

Megebízás feltételei:

- szakirányú egyetemi végzettséggel, vagy nem szakirányú egyetemi végzettséggel és felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsgával, főiskolai könyvtárosi, közművelődési képzettséggel, és
- legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkezik, továbbá
- kiemelkedő szakmai vagy tudományos tevékenységet végez.
- büntetlen előélet
- magyar állampolgárság

Juttatások:

Vonatkozó jogszabályokban meghatározottak szerint

Pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó részletes szakmai önéletrajzát
- az intézmény vezetésére vonatkozó programot a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel (vezetői program)
- az iskolai végzettséget igazoló okmányok másolatát,
- erkölcsi bizonyítványt
- A pályázónak nyilatkozatot kell becsatolnia arról, hogy pályázatába az elbírálásban résztvevők betekinthetnek, hogy nem áll vele szemben fent a 150/1992. (XI.20.) sz. Kr-ben meghatározott összeférhetetlenség és kinevezése esetén a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz.

A pályázatokat a Kulturális Közlönyben való megjelenést követő 60 napig, Kerekegyháza Város Polgármesterének címezve (6041 Kerekegyháza, Fő u. 47/a) 2 példányban kell benyújtani.

Pályázat elbírálási határideje: 2009. március 15.

A pályázat iránt érdeklődők számára felvilágosítás kérhető a 76/546-040-es telefonszámon.

Felelős: Verosztáné Csorba Mónika aljegyző
Határidő: értelemszerűen
Határozatról értesül: Verosztáné Csorba Mónika aljegyző
Érintett intézmény

II.

Kerekegyháza Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Katona József Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói állására beérkezett pályázatok véleményezésére az alábbi szakmai bizottságot kéri fel:

Ügyrendi, Ifjúsági és Kulturális Bizottság, kiegészítve a közalkalmazotti tanács és egy reprezentatív szakszervezet által delegált 1-1 taggal.

Felelős: Verosztáné Csorba Mónika aljegyző
Határidő: értelemszerűen

13. Napirend tárgyalása

Tárgy: Tájékoztató a helyi építményadóról

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 13. sz. melléklete)

Mivel a napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem volt, ezért az előterjesztést a polgármester szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az A. változatot támogatva az alábbi határozatot hozta.

207/2008. (IX.24.) sz. Kth.

Helyi építményadó bevezetése

Határozat

Kerekegyháza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete nem vet ki 2009. január 1. napjától helyi építményadót.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester, Vincze Miklós jegyző

Határidő: azonnal

Pinczel Sándor képviselő 17 óra 10 perckor az ülésterembe visszatért. A képviselő-testület továbbra is határozatképesen, 13 fővel folytatta munkáját.

14. Napirend tárgyalása

Tárgy: A Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény létszámbővítési kérelme

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 14.sz. melléklete)

Szabó Sándor elmondta, hogy az ügyrendi bizottság abban az esetben támogatja, ha a személyi kiadások során többletköltséget nem okoz, tehát ki kell gazdálkodni az

intézménynek. Takarékoskodni kell, források átcsoportosításával. Egyetért a mindennapos testneveléssel, de a hitelállományt nem szabad növelni. Nem a takarékos gazdálkodás irányába megyünk ezzel.

Gyurkovics Balázsne intézményvezető elmondta, hogy jelenleg túlórákkal maximálisan le vannak terhelve a kollégák. Hosszú távon nem látja megvalósíthatónak a bérköltségből való kigazdálkodást. Az elmúlt évben 5 fő került leépítésre, akiknek a helyére nem pályáztathatnak. A kért státusz más tevékenységre kerülne, tehát nem befolyásolja a kötelezettséget. Elmondta még, hogy jelenleg az általános iskolában nincsen főállású testnevelő tanár, egyéb más szakirány mellett látják el a feladatot. A mindennapos testnevelés bevezetését indokoltnak tartja és hosszú távon szükségesnek. Költségvetésükben a bevételek a tervezetthez képest 30 %-kal növekedtek, kiadásait tartották.

Rozsnyói Zoltán képviselő nagyon fontosnak tartja a testnevelő tanár létét. A státuszt és a hozzárendelt összeget támogatta.

Dr. Mánya Irén képviselő szerint is fontos és szükséges az iskolában testnevelő tanár alkalmazása. Gazdálkodja ki az iskola, a sportszarnokra pedig kapjon támogatást.

Székely Klára véleménye az volt, hogy amennyiben a következő évi költségvetésben komplexen szerepelni fog a sportszarnokkal, megvalósíthatónak látja és hosszú távon mindenképpen megtérülne.

Dr. Kelemen Márk polgármester szerint a mindennapos testmozgás nem az a kategória, ahol nagyon takarékoskodni kell, szerinte az egy milliárdos költségvetés ezt még elbírná.

Mivel a napirenddel kapcsolatban több kérdés, észrevétel nem volt, ezért az előterjesztést a polgármester szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 12 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül, döntésével az alábbi határozatot hozta.

208/2008. (IX.24.) sz. Kth:

Mindennapos testnevelés bevezetése

Határozat

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2009. január 1-vel a Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény létszámkeretét egy fővel megemeli a Mindennapos Testnevelés bevezetéséhez.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester
Határidő: 2009. január 1.

2./ Felkéri a polgármestert, hogy a soron következő képviselő-testületi ülésre az intézmény pedagógiai programjának a fentieknek megfelelő módosítását terjessze elő jóváhagyásra.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester
Határidő: 2008. december 31.

3./ Felhatalmazza a jegyzőt, hogy a 2009. évi költségvetési koncepció és költségvetési rendelet tárgyalásába a jelen döntést építse be..

Felelős: Vincze Miklós jegyző
Határidő: értelemszerűen

15. Napirend tárgyalása

Tárgy: A Rendezési Terv módosítása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 15. sz. melléklete)

Domján István képviselő javasolta, hogy a jövőre gondolva intézményi tartaléknak a Kodály-Bem utcák sarkán 2-3 teleknagyságnyi területet hagyjanak meg. Sajnálatosnak tartotta, hogy az óvoda nem valósul meg a területen, de évek múlva szükség lehet másra.

Dr. Kelemen Márk polgármester véleménye az volt, hogy kisebb intézmény megvalósításra van másik terület, nagyobbra pedig a javasolt nagyság nem alkalmas. Szavazásra bocsátotta a módosító indítványt.

A képviselőtestület 7 igen, 2 nem és 3 tartózkodás mellett elfogadta a módosító indítványt.

Mivel a napirenddel kapcsolatban több kérdés, észrevétel nem volt, ezért az előterjesztésben szereplő határozati javaslatokat az elfogadott módosítással a polgármester szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 12 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodás mellett, döntésével az alábbi határozatot hozta.

209/2008. (IX.24.) sz. Kth.

Rendezési terv módosítása

Határozat

1./ Bem utca – Kodály Zoltán utca telekalakítás II. üteme

Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Kerekegyháza Bem utcai telekalakítás folytatását a mellékletben szereplő térképi javaslat alapján jóváhagyja. Felkéri a polgármestert, hogy a szabályozási terv átvezetéséhez szükséges tervezési munkálatokat készítse el, és azt terjessze elő Helyi Építési Szabályzatról szóló 25/2003. (XII.11.) sz. önkormányzati rendelet módosítása érdekében.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

2./ Széchenyi utcai telekalakítás által érintett területek.

Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Kerekegyháza Széchenyi utcai telekalakítás folytatását a mellékletben szereplő térképi javaslat alapján jóváhagyja. Felkéri a polgármestert, hogy a szabályozási terv átvezetéséhez szükséges tervezési munkálatokat készítse el, és azt terjessze elő Helyi Építési

Szabályzatról szóló 25/2003. (XII.11.) sz. önkormányzati rendelet módosítása érdekében.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

3./ Biogáz üzemmel létesítésével kapcsolatos Kunpusztai övezet átsorolással érintett területek.

Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Kerekegyháza Kunpuszta 089/116, 089/115, 089/146, 089/83, 089/84, 089/111, 089/79, 089/78 és 089/36 hrsz-ú területeket a mellékletben szereplő térképi javaslat alapján az övezeti átsorolását MÁ-T övezetből GIP-4 övezetbe jóváhagyja. Felkéri a polgármestert, hogy a szabályozási terv átvezetéséhez szükséges tervezési munkákat készítse el, és azt terjessze elő Helyi Építési Szabályzatról szóló 25/2003. (XII.11.) sz. önkormányzati rendelet módosítása érdekében.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

16. Napirend tárgyalása

Tárgy: A 2009. évi Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj-pályázatban való részvétel

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 16. sz. melléklete)

Mivel a napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem volt, ezért az előterjesztést a polgármester szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

210/2008. (IX.24.) számú Kth.

A Bursa Hungarica 2009. Önkormányzati ösztöndíj-pályázathoz való csatlakozásról

Határozat

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete csatlakozik a **Bursa Hungarica 2009.** ösztöndíj-pályázati rendszerhez, melynek fedezetére 300.000. Ft-ot különít el 2009. évi költségvetésében.

2./ A lebonyolítással az Ügyrendi, Önkormányzati, Ifjúsági és Közművelődési Bizottságot bízta meg.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: 2008. október 01.

3./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a fenti döntést a 2009. évi költségvetési rendelet tervezésekor vegye figyelembe.

Felelős: Vincze Miklós

Határidő: értelemszerűen

17. Napirend tárgyalása

Tárgy: A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatról rendelet elfogadása

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 17. sz. melléklete)

Mivel a napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem volt, ezért az előterjesztést a javasolt módosítással polgármester szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi rendeletet alkotta.

Kerekegyháza Város Képviselő-testületének

21/2008. (IX.24.) sz. rendelete

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásának szabályairól

Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdése alapján, a mindenkor tárgyévi költségvetési rendeletben a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerre elkülönített pénzösszeg jogszerű felhasználása érdekében az ösztöndíjra pályázók támogatásának elbírálására az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Kerekegyháza Város területén lakóhellyel rendelkező, az önkormányzathoz pályázatot benyújtó felsőoktatási hallgatókra, illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalokra.

2. §

(1) A benyújtott pályázatokról a 3. §-ban foglalt bírálati szempontok alapján a Képviselő-testület Ügyrendi Önkormányzati, Ifjúsági és Közművelődési Bizottsága dönt.

(2) A döntést a Polgármesteri Hivatal készíti elő.

3. §

(1) A döntés során az érvényesen pályázók közül az alábbiakban felsorolt szociális körülmények között élőket kell előnyben részesíteni a következő sorrendben:

- a) aki árva vagy félárva,
- b) aki valamilyen fogyatékkal élő, vagy családjában folyamatos ellátást igénylő beteg van,
- c) családjában élő eltartottak száma 3, vagy annál több,
- d) szülője/gondviselője munkanélküli vagy nyugdíjas,
- e) gyermeke van,
- f) akinek családjában az egy főre jutó nettó átlagjövedelem a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg,
- g) kollégiumi ellátásra jogosult, de helyhiány miatt abban nem részesül.

(2) Ha a pályázónál az (1) bekezdés a)-f) pontjaiban felsorolt szociális körülmények halmozottan fordulnak elő, úgy őt fokozottan rászorulóknak kell tekinteni, s pályázatát az elsők közé kell sorolni.

4. §

(1) A támogatás összege havonta legalább 1.000 Ft, de legfeljebb 3.000 Ft.

(2) Az elbírálási szempontok alapján csak annyi pályázó támogatható, akiknek támogatására az önkormányzat fedezettel rendelkezik.

5. §

Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Korm. rendelet előírásai, a települési önkormányzatok számára előírt mindenkori Általános Szerződési Feltételek, valamint a mindenkori pályázati kiírásokban foglaltak az irányadók.

6. §

E rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

Dr.Kelemen Márk
polgármester

Vincze Miklós
jegyző

Kerekegyháza. 2008. szeptember 24.

18. Napirend tárgyalása

Tárgy: dr. Kelemen Márk polgármester beszámolója a Kecskemét és Térsége Többcélú Társulás Társulási Tanácsában 2008. I. félévben végzett tevékenységéről.

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 18. sz. melléklete)

Mivel a napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem volt, ezért az előterjesztést a polgármester szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

211/2008. (IX. 24.) sz. Kth.

Dr. Kelemen Márk polgármester beszámolója a Kecskemét és Térsége Többcélú Társulás Társulási Tanácsában 2008. I. félévben végzett tevékenységéről

Határozat

Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dr. Kelemen Márk polgármesternek a Kecskemét és Térsége Többcélú Társulás Társulási Tanácsában 2008. I. félévben végzett tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

19. Napirend tárgyalása

Tárgy: Kerekegyháza 1658 hrsz-ú zsákutca értékesítése

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 19. sz. melléklete)

Dr. Zöldi Gábor képviselő jelezte, hogy a vevő a megjelölt összeget nem tudja kifizetni, 70 eFt-ja van a terület megvásárlására.

Vincze Miklós jegyző tájékoztatót, hogy az önkormányzat vagyónában 147 eFt értékben szerepel a terület.

Dr. Kelemen Márk a vételárat javasolta 147 eFt-ban meghatározni és részletfizetési kedvezményt biztosítani a vevőnek, amennyiben igényli.

Mivel a napirenddel kapcsolatban több kérdés, észrevétel nem volt, ezért az előterjesztést a polgármester szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

212/2008. (IX.24.) sz. Kth.

Kerekegyháza 1658 hrsz-ú zsákutca értékesítése

Határozat

1./ Kerekegyháza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete **elvi hozzájárulását adja** az Önkormányzat tulajdonát képező Kerekegyháza 1658 hrsz-ú, 141 m² területű zsákutca Dúl János Józsefné Kerekegyháza, Kölcsey utca 139. szám alatti lakos részére történő az értékesítéséhez, aki a szomszédos összevonandó ingatlan tulajdonosa. Az ingatlant telek kiegészítésként adja, vételárát **147.000,- Ft-ban** határozza meg, melynek kiegyenlítéséhez részletfizetési kedvezményt ad, amennyiben vevő ezzel élni kíván.

2./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló 15/2000. (XI. 16.) KöViM rendeletben foglaltaknak megfelelően tegye meg a szükséges intézkedéseket az út megszüntetése érdekében.

Felelős: dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

3./ A Képviselő-testület a telek kiegészítésként értékesítésre kerülő 1658 hrsz-ú, 141 m² területű ingatlant az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 16/2001. (VI. 28.) sz. helyi rendelete 5. § (3) bek. b./ pontja alapján forgalomképes vagyontárgynak minősíti.

4./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az út megszüntetéséből fakadóan az ingatlan-nyilvántartási eljárás lefolytatására.

5./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a vagyonrendelet módosítását terjessze a Képviselő-testület elé annak jóváhagyása érdekében.

6./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a hatósági eljárások lefolytatását követően a megosztási vázrajzot, és az adásvételi szerződést terjessze Testület elé annak jóváhagyása érdekében. A megosztási vázrajz elkészítésével, Nemzeti Közlekedési Hatóság előtti eljárással kapcsolatos költségeket a kérelmező viseli.

Felelős: dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: értelemszerűen

20. Napirend tárgyalása

Tárgy: Nyár u., Árokszállási u. kövesút kivitelezési költségének megelőlegezése

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 20. sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester javasolta az összeg megelőlegezését és kérte a támogatást. Mivel a napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem volt, ezért az előterjesztést a polgármester szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

213/2008. (IX.24.) sz. Kth:

Településrendezési szerződés módosítása Kerekegyháza Városgazdasági KFT-vel a Bem utca – Tavasz utca – Árokszállási utca körzetében történt telekalakítás során felmerülő közművesítéssel kapcsolatban

Határozat

1./ Kerekegyháza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete – a Kerekegyháza Nyár utcán kialakított építési telkekhez szükséges víz-, csatornahálózat és kövesút kialakítása érdekében – a Kerekegyházi Városgazdasági Kft-vel, mint a terület tulajdonosával kötött településrendezési szerződést – a közbeszerzési eljárás lefolytatása eredményeként megállapított költségek figyelembe vételével – módosítja. Felkéri a jegyzőt, hogy a soron következő Képviselő-testületi ülésre a településrendezési szerződés módosítását terjessze elő.

2./ A szerződés alapján Kerekegyháza Város Önkormányzata a beruházáshoz szükséges – közbeszerzési eljárás lefolytatása eredményeként megállapított - fejlesztési forrást biztosítja, és a beruházást megvalósítja. A fejlesztés költségeit MFB-s refinanszírozott hitelből kívánja biztosítani. A felmerülő kamatterhek a VG Kft-t terhelik.

A beruházás becsült piaci értéke bruttó 25.000.000 Ft, amely összegből a Városgazdasági Kft. 2008. december 31.-ig megfizet 8.000.000 Ft-ot egyösszegben, míg – a közbeszerzés eredményeként meghatározásra kerülő tényleges bekerülési költség ismeretében – a fennmaradó hozzájárulást havi egyenlő részletekben biztosítja 2009.december 31.-ig az Önkormányzat részére.

3./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a soron következő Képviselő-testületi ülésre, az Árokszállási u.kövesút építésével kapcsolatos, lakossági közmű hozzájárulással és a hitelfelvétellel kapcsolatos előterjesztést terjessze elő.

4./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a soron következő költségvetési rendelet módosításakor a döntést vegye figyelembe.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

Több kérdés, hozzászólás nem lévén dr. Kelemen Márk a Képviselő-testületi ülés nyilvános ülését 17 óra 45 perckor bezárta.

Kmf.

Dr. Kelemen Márk
polgármester

Vincze Miklós
jegyző